



GUIDA UTENTE

PIATTAFORMA DI GESTIONE ED EROGAZIONE CORSI FORMAZIONE A DISTANZA

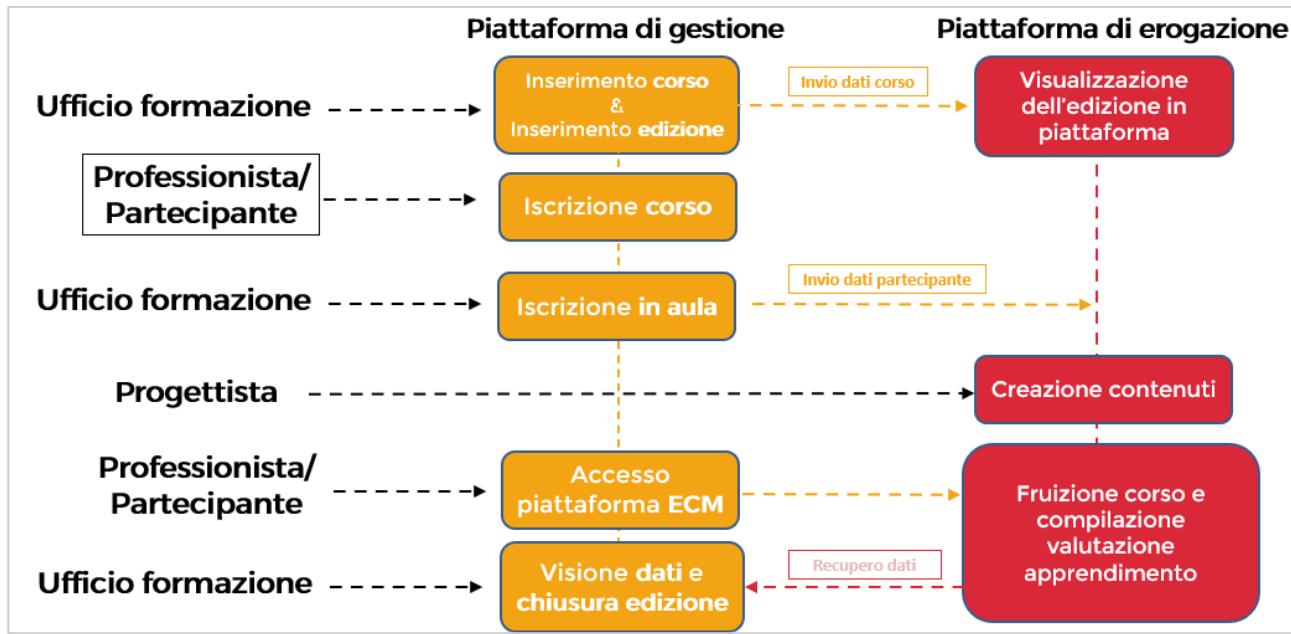


SOMMARIO

1 PIATTAFORMA DI GESTIONE	3
1.1 GESTIONE CORSI	4
1.2 ISCRIZIONE PROFESSIONISTI	4
1.3 RECUPERO VALUTAZIONI	5
2 PIATTAFORMA DI EROGAZIONE	6
2.1 TRACCIARE LO STATO DI AVANZAMENTO	6
2.1.1 <i>IMPOSTARE UN CORSO</i>	8
2.2 ATTIVITÀ	13
2.2.1 CHAT	14
2.2.2 COMPITO	14
2.2.3 DATABASE	19
2.2.4 FEEDBACK	21
2.2.5 FORUM	22
2.2.6 GLOSSARIO	26
2.2.7 LEZIONE	28
2.2.8 PACCHETTO SCORM	32
2.2.9 QUIZ	36
2.2.9.1 <i>IMPORT FILE DOMANDE</i>	43
2.2.9.2 <i>SBLOCCO TENTATIVI</i>	44
2.2.10 SCELTA	45
2.2.11 SONDAGGIO	47
2.2.12 TOOL ESTERNO	48
2.2.13 WIKI	50
2.2.14 WORKSHOP	51
2.2.15 H5P	55
2.2.16 REGISTRO PRESENZE	55
2.3 RISORSE	57
2.3.1 CARTELLA	57
2.3.2 ETICHETTA	58
2.3.3 FILE	59
2.3.4 IMS CONTENT PACKAGE	60
2.3.5 LIBRO	61
2.3.6 PAGINA	62
2.3.7 URL	62
2.4 BLOCCHI	64
2.4.1 STATO DI COMPLETAMENTO	64
2.4.2 LEVEL UP!	64
2.4.3 ANALISI & REPORT	65

1 PIATTAFORMA DI GESTIONE

La piattaforma e-learning è nativamente integrata con la piattaforma di formazione ECM secondo il seguente schema:



Gli uffici formazione creano un corso e inseriscono l'edizione nella piattaforma di gestione ECM, che verrà inviata alla piattaforma e-learning tramite un'apposita funzione. Sempre nella piattaforma di gestione, i professionisti possono richiedere la partecipazione ai corsi e successivamente quando l'ufficio formazione li inserisce in aula verranno inviati automaticamente alla piattaforma di erogazione e-learning.

Il progettista del corso procede alla creazione dei contenuti del corso nella piattaforma e-learning inserendo le varie attività e risorse.

Il professionista accedendo dalla piattaforma ECM e selezionando l'apposito tasto “e-learning” verrà reindirizzato automaticamente nella piattaforma e-learning e quindi potrà fruire del corso in cui risulta iscritto.

Successivamente l'ufficio formazione potrà recuperare i dati inviati dalla piattaforma e-learning e chiudere l'edizione del corso.



1.1 GESTIONE CORSI

La piattaforma di erogazione e-learning è integrata con la piattaforma di formazione ECM, che consente la sincronizzazione automatica dei corsi, dei docenti e discenti. La creazione di un'edizione nella piattaforma ECM permette la creazione automatica del corso nella categoria specifica della piattaforma e-learning, tramite la funzione «CREA EDIZIONE MOODLE».

Elenco Edizioni

Codice: 21371 **Titolo:** APPLICAZIONE DELLE NUOVE DISPOSIZIONI DEL REG.UE 2016/679 IN AMBITO SANITARIO

Tipo: PFA **Progettista:**

Ediz.	Inizio	Fine	Part. Previsti	Iscritti	Area free e Overbook	Formati	Info	Modifica	Gradimento Online	Apprendimento Online	Iscrizione On-Line	Gestione Aula	
- 1	01/07/2021	31/12/2021	150	2	0	0	Eseguire Conferma Partecipanti						
- 2	-	-	150	3	0	0	Eseguire Conferma Partecipanti						
- 3	25/10/2021	25/10/2021	150	0	0	0	Non ci sono iscritti						

Ediz. Selezionata: 3

GESTIONE
CREA EDIZIONE MOODLE (highlighted)

REGISTRO DOCENTI E TUTOR

CHIUDI GESTIONE

ELIMINA EDIZIONE

Al momento dell'invio alla piattaforma di erogazione e-learning oltre ad inviare i dati del corso, il sistema ECM invia anche i dati relativi ai docenti. Ogni provider è associato ad una specifica categoria nella piattaforma e-learning, infatti al momento dell'invio dell'edizione di un corso questo verrà creato all'interno della specifica categoria associata al provider. Per l'eliminazione di un'edizione di un corso è necessario selezionare ELIMINA EDIZIONE in corrispondenza dell'edizione nella piattaforma di gestione ECM e verrà automaticamente eliminata anche nella piattaforma e-learning.

1.2 ISCRIZIONE PROFESSIONISTI

Il partecipante viene iscritto automaticamente al corso al momento dell'inserimento in aula.

Elenco Edizioni

Codice: 13743 **Titolo:** FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA PER I LAVORATORI IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO ART.37 D.LGS 81/08

Tipo: PFA **Progettista:**

Ediz.	Lingua	Inizio	Fine	Partecipanti Previsti	Iscritti	Area free e Overbook	Iscrizione Interna	Modifica	Aula Virtuale	Risorse	Iscrizione Area-Free	Iscrizione Interna	Note e pagam	Gestione Aula
- 1	ITA/DEU	25/04/2021	25/04/2021	20	2	0	0							
- 2	ITA/DEU	25/04/2021	25/05/2021	20	0	0	0							

Ediz. Selezionata: 2

GESTIONE

INVIA CORSO

REGISTRO ALTRI RUOLI

CHIUDI CORSO

ELIMINA EDIZIONE

Il professionista (docente e discente) accedendo con le proprie credenziali all'area riservata della piattaforma ECM e selezionando il pulsante «e-learning» verrà reindirizzato automaticamente alla piattaforma e-learning.



Anagrafica Off. Formativa Riep. Iscrizioni Agenda Materiale Didattico Gradimento Val. Apprendimento Curriculum Formativo

News Home

22-03-2021 Academy Ti segnaliamo i seguenti eventi

PROMEMORIA PARTECIPANTE
Nessuna notifica

MATERIALE DIDATTICO
Nessuna notifica

WEBMAIL
Posta in arrivo non letta
Nessuna notifica

1 di 2 >

Gestioni

Area Free
Cambio Password
Area Comunicazioni
E-Learning



1.3 RECUPERO VALUTAZIONI

Successivamente alla fruizione del corso da parte del professionista, l'ufficio formazione può recuperare le valutazioni tramite la funzione <<ACQUISISCI>>.

Elenco Edizioni

Codice: 21431 **Titolo:** L'UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA E-LEARNING

Tipo: PFA **Progettista:** **Ediz. Selezionata:** 1

Ediz.	Inizio	Fine	Part. Previsti	Nº Part. Previsti	Iscritti	Area free e Overbook	Formati	Info	Modifica	Gradimento Online	Apprendimento Online	Iscrizione On-Line	Gestione Aula
1	18/10/2021	31/12/2020											

Gestione edizioni - Google Chrome
▲ Non sicuro |

Gestione edizioni [Visualizza]

Edizione: 1

VALUTAZIONE APPRENDIMENTO

ACQUISISCI **STAMPA** **SALVA**

Corso 21431 - L'UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA E-LEARNING Edizione 1

NOMINATIVO	FRUIZIONE CORSO	VALUTAZIONE APPRENDIMENTO POSITIVA
O CRISTINA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiusura Corso

Area Funzioni

Conferma Partecipanti
Valutazione Apprendimento
Gradimento Corso
Gradimento Docenti

Area Utilità

Crea File Excel
Annulla Conferma Part.



2 PIATTAFORMA DI EROGAZIONE

La piattaforma di erogazione e-learning è una piattaforma di apprendimento progettata per fornire a educatori, amministratori e discenti un sistema integrato, affidabile e sicuro per creare ambienti di apprendimento personalizzati.

Un corso è una sezione del sito della piattaforma e-learning in cui un progettista può aggiungere Risorse e Attività che saranno completate dai discenti. La pagina del corso è costituita da sezioni centrali, che contengono le Attività e le Risorse, e da Blocchi posti ai lati (se lo si desidera). Il progettista del corso può cambiare il layout della Pagina home del corso in qualsiasi momento.

Un'attività è una funzionalità grazie alla quale i discenti apprendono interagendo tra di loro o con il loro docente. Potrebbero per esempio contribuire in un Forum, caricare un Compito, rispondere alle domande di un Quiz o collaborare in un Wiki. Le attività possono essere valutate. Una risorsa è un elemento può essere aggiunto a un corso per supportare l'apprendimento, ad esempio un File, un Video o un collegamento a un sito web. Rispetto a una attività, una risorsa è statica, ovvero, il discente può semplicemente guardare o leggere, ma non partecipare. Un blocco è un elemento può essere aggiunto a sinistra o a destra dell'area centrale del corso. I blocchi forniscono informazioni aggiuntive o collegamenti per facilitare l'apprendimento. Sono paragonabili a dei widget e possono contenere, ad esempio, Feed RSS, risultati delle attività, Calendario, collegamenti ai Blog, voci del Glossario o File personali.

2.1 TRACCIARE LO STATO DI AVANZAMENTO

Ci sono diversi modi per tracciare lo stato di avanzamento dei discenti. Le attività, come Compiti e Quiz, registrano automaticamente i voti al suo interno. Il progettista potrà indicare per ogni Attività del corso le modalità di completamento. Il completamento verrà indicato tramite un segno di spunta visibile accanto all'Attività.



Gruppo di criteri	Attività													
Metodo di aggregazione	Tutti													
Criteria	DICHIAZIONE PRELIMINARE													
	1.1 Sicurezza, salute e...													
Indirizzo email	?	<input checked="" type="checkbox"/>												
/ Cognome	GIUSEPPE	GS	IH	git	it	<input type="checkbox"/>								

Per ogni attività / risorsa è possibile indicare la **condizione di accesso** per creare propedeuticità all'interno del corso. (es. completamento attività precedente con completamento deve essere spuntata come completata).

Per ogni attività / risorsa è possibile indicare i **criteri di completamento**. Per settare il completamento tracciato automaticamente occorre selezionare: considera l'attività completata in base alle condizioni:

- Lo studente deve accedere all'attività per completarla

Nel caso di attività "quiz" occorre selezionare anche:

- lo studente deve ricevere una valutazione per completare l'attività – valutazione sufficiente

▼ Condizioni per l'accesso

Criteri di accesso

Lo studente soddisfare il seguente criterio

Completamento attività

Attività precedente con cor

▼ Completamento attività

Tracciamento del completamento

Visualizzazione

Lo studente deve accedere all'attività per completarla.

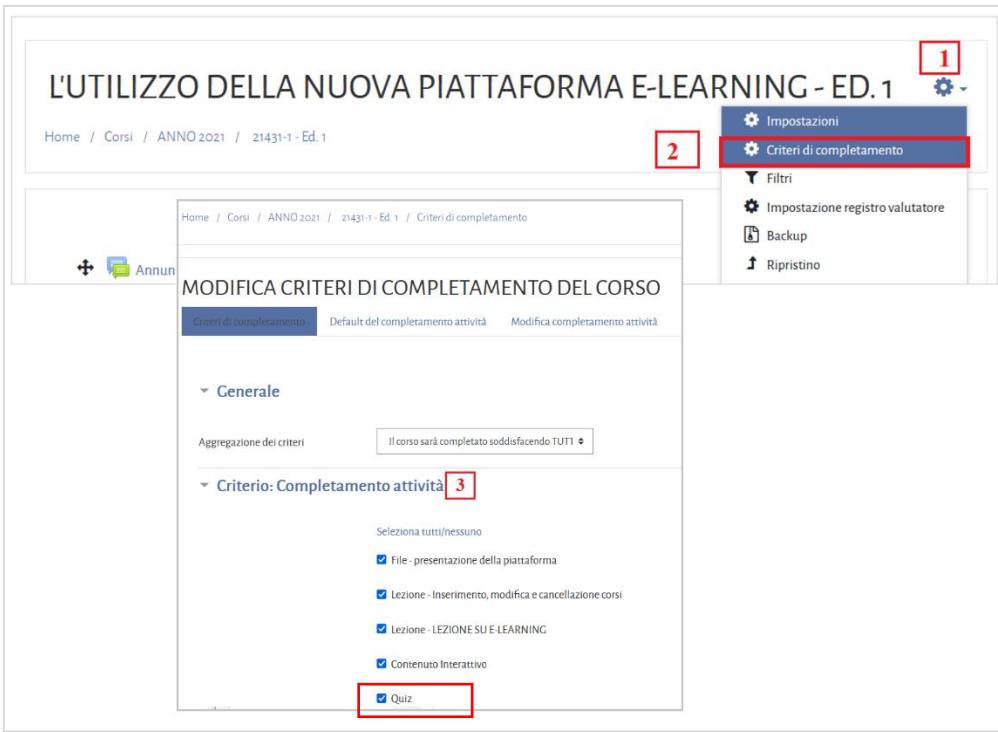
Ricevere una valutazione

Lo studente deve ricevere una valutazione per completare l'attività

Valutazione sufficiente

Valutazione sufficiente oppure all'esaurimento dei tentativi consentiti

Il Completamento corso è un'estensione del Completamento attività che consente di contrassegnare un corso come ufficialmente completato sulla base dei criteri specificati.



L'UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA E-LEARNING - ED. 1

Home / Corsi / ANNO 2021 / 21431-1 - Ed. 1

MODIFICA CRITERI DI COMPLETAMENTO DEL CORSO

Criteri di completamento Default del completamento attività Modifica completamento attività

Generale

Aggregazione dei criteri Il corso sarà completato soddisfacendo TUTTI

Criterio: Completamento attività

Selezione tutti/nessuno

File - presentazione della piattaforma

Lezione - Inserimento, modifica e cancellazione corsi

Lezione - LEZIONE SU E-LEARNING

Contenuto Interattivo

Quiz

Nella sezione “completamento attività” occorre spuntare le voci delle attività/ risorse che il professionista dovrà obbligatoriamente fruire e salvare, l’attività finale di “quiz” dovrà essere spuntata per permettere il recupero automatico delle valutazioni nella piattaforma ECM.

2.1.1 IMPOSTARE UN CORSO

➤ DESCRIZIONE CORSO

Descrizione

Introduzione al corso

This is a blank course, ready for you to start adding students, content and activities.

File dell'introduzione al corso

Dimensione massima per i file nuovi: 256MB, numero massimo di allegati: 1

Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.

Tipi di file accettati:

- Immagine (GIF).gif
- Immagine (JPEG).jpg
- Immagine (PNG).png

Introduzione al corso

L'introduzione appare sulla pagina home nell'elenco dei corsi disponibili. Questo campo viene cercato durante la ricerca di un corso e appare anche nel blocco Descrizione del corso/sito.

File dell'introduzione al corso

Un'immagine può essere allegata all'introduzione al corso. Tali file sono accessibili da chiunque al di fuori del corso, proprio come il nome e/o l'introduzione al corso.

➤ **FORMATO CORSO**

Formato corso

Formato

Per argomenti

Sezioni nascoste

Le sezioni nascoste visualizzano solo l'intestazione

Visualizzazione corso

Visualizza le sezioni nella stessa pagina

Formato

Il formato imposta la visualizzazione del corpo centrale della home page del corso.

- **Formato attività singola:** sarà visualizzata una singola risorsa o attività (ad esempio, un pacchetto SCORM o un quiz)
- **Formato Relazionale:** sarà visualizzato un forum
- **Formato Per argomenti:** Il corpo centrale della home page del corso sarà suddiviso in una sezione per ciascun argomento

- **Formato Settimanale:** Il corpo centrale della home page del corso sarà suddiviso in una sezione per ciascuna settimana. La data di inizio della prima settimana coinciderà con la data di inizio del corso.

Sezioni nascoste

Questa opzione consente di decidere il modo in cui le sezioni nascoste del corso vengono mostrate ai discenti. Per impostazione predefinita viene mostrata una piccola area (in forma compressa e solitamente grigia) per indicare dove si trova la sezione nascosta, anche se i discenti non possono ancora accedere alle attività e ai testi nascosti. Questo è particolarmente utile nel formato settimanale, in modo che le settimane in cui non ci sono lezioni siano evidenti, o se sono presenti dei quiz che si vogliono nascondere.

Visualizzazione corso

Questa impostazione determina se l'intero corso è visualizzato su una pagina o suddiviso in più pagine; si applica attualmente al formato corso per argomenti o settimanale e al formato corso di terze parti argomenti compattati. Il progettista del corso può scegliere dal menu a tendina l'opzione di visualizzazione Visualizza le sezioni nella stessa pagina, nel familiare formato a scorrimento, o Visualizza una sezione per pagina. Selezionando la seconda opzione, la pagina del corso risulta abbreviata in un elenco di collegamenti a singole sezioni. Quando si visualizza una singola sezione, è possibile accedere alle sezioni successive e precedenti tramite i collegamenti posti sopra e sotto la sezione.

➤ **ASPETTO**

Aspetto

Forza lingua

Non forzare

Numero di annunci da visualizzare



5

Visualizza valutazioni agli studenti



Sì

Visualizza i report delle attività



No

Forza lingua

Se si forza la lingua in un corso, l'interfaccia della piattaforma sarà mostrata nella lingua selezionata (anche se uno Studente ha selezionato una lingua preferita diversa nel profilo personale).

Numero di annunci da visualizzare

Questa impostazione stabilisce il numero di annunci recenti del Forum Annunci che saranno visualizzati nel Blocco Annunci recenti.

Visualizza valutazioni agli discenti

Questa impostazione permette ai discenti di visualizzare il collegamento Valutazioni nel pannello di Navigazione. Se nel corso non sono presenti attività valutate, sarebbe opportuno disattivarlo. Se le attività vengono valutate e il collegamento è disabilitato, i discenti possono ancora vedere il voto accedendo all'attività stessa, come in un compito.



➤ FILE E UPLOAD

File e upload

Dimensione massima file
caricabili



Limite di upload per Sito: (256MB)



Dimensione massima file caricabili

Questa impostazione consente di stabilire la dimensione massima dei file che i discenti possono caricare in un corso.

➤ TRACCIAMENTO DEL COMPLETAMENTO

Tracciamento del completamento

Traccia il completamento



No



Traccia il completamento

Il tracciamento del completamento deve essere abilitato per il Completamento attività. I criteri di Completamento corso possono anche essere basati sui valori del completamento attività che si trovano nelle impostazioni dell'attività.

➤ GENERALE

Generale

Nome



Descrizione

Visualizza descrizione nella home del corso



Visualizza descrizione nella home del corso Consente di visualizzare la descrizione soprastante nella pagina home del corso, subito sotto il link della risorsa o dell'attività.

➤ IMPOSTAZIONI COMUNI



Impostazioni comuni

Disponibilità	 <input type="button" value="Visualizza nella pagina del corso"/>
Codice identificativo	 <input type="text"/>
Modalità gruppo	 <input type="button" value="Senza gruppi"/>
Raggruppamento	 <input type="button" value="Nessuno"/>

Disponibilità

Impostando la disponibilità su "Visualizza sulla pagina del corso", l'attività o risorsa sarà disponibile ai discenti (ma soggetta a restrizioni a seconda delle eventuali condizioni di accesso). Impostando la disponibilità su "Nascondi agli studenti", l'attività o risorsa sarà disponibile solamente agli utenti con il privilegio di visualizzare attività nascoste.

Codice identificativo

L'impostazione del codice identificativo consente di identificare l'attività ai fini del calcolo della valutazione o per report personalizzati. Se l'attività non è inclusa in nessun calcolo, il campo può essere lasciato vuoto.

Il codice identificativo può essere impostato anche nel Registro delle valutazioni, ma sarà comunque modificabile solo nelle impostazioni dell'attività.

Modalità gruppo (solo per le attività)

L'impostazione ha 3 opzioni:

- **Senza gruppi:** la modalità gruppi non è attiva, ogni partecipante fa parte della stessa comunità
- **Gruppi separati:** ciascun partecipante è membro del gruppo al quale è stato assegnato e non ha facoltà di vedere il lavoro svolto dai membri degli altri gruppi
- **Gruppi visibili:** ciascun partecipante è membro del gruppo al quale è stato assegnato ma può vedere il lavoro svolto dagli altri gruppi. La modalità gruppo definita nelle impostazioni del corso è la modalità di default per le attività del corso.

La modalità gruppo può essere gestita per ciascuna attività del corso purché l'attività supporti i gruppi e la modalità gruppo non sia stata forzata a livello di corso.

Raggruppamento (solo per le attività)

Un raggruppamento è un insieme di gruppi di un corso. Utilizzando i raggruppamenti, gli appartenenti a gruppi facenti parte dello stesso raggruppamento potranno condividere attività.

2.2 ATTIVITÀ

	Chat	Consente ai partecipanti di tenere discussioni testuali sincrone in tempo reale
	Compito	Consente al docente di valutare l'apprendimento degli studenti assegnandogli un lavoro che potrà poi valutare e commentare
	Database	Consente ai partecipanti di creare insiemi di record; il formato e la struttura dei record è impostato liberamente dal docente
	Feedback	Consente al docente di creare sondaggi personalizzati utili per raccogliere i feedback dai partecipanti
	Forum	Consente di tenere discussioni asincrone tra i partecipanti, la cui durata è prolungata nel tempo
	Glossario	Consente ai partecipanti di creare e gestire elenchi di voci, come ad esempio un dizionario o una raccolta di risorse e informazioni
	Lezione	Consente al docente di creare pagine da fruire sequenzialmente o con diversi percorsi e opzioni
	Pacchetto SCORM	È un insieme di file impacchettati secondo uno standard riconosciuto per la realizzazione di learning object
	Quiz	Consente al docente di creare questionari con diversi tipi di domande (scelta multipla, vero/falso, risposta breve, eccetera)
	Scelta	Consente al docente di formulare una domanda offrendo una serie di alternative
	Sondaggio	Fornisce diversi tipi di strumenti volti ad analizzare e stimolare l'apprendimento in ambienti online
	Tool esterno	Consente agli studenti di interagire con risorse formative e attività presenti su altri siti web
	Wiki	Consente ai partecipanti di inserire e modificare una raccolta di pagine web
	Workshop	Consente la raccolta, la revisione e la valutazione tra pari del lavoro svolto dagli studenti

2.2.1 CHAT

Il modulo di attività chat consente ai partecipanti di tenere discussioni testuali sincrone in tempo reale.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile da impostare, un po' faticosa da gestire.	Per relatori esterni. Messaggi veloci in quantità. Rischio di non-interazione.	La Chat è versatile. Si può usare per attività di valutazione formativa.	Si. Dibattiti, correzioni in piccoli gruppi, sessioni "libere" per D&R.	Si. Gli studenti collaborano, esplorano argomenti, li discutono e scrivono insieme.	5/6 Comprendere, Applicare, Analizzare, Valutare, Produrre

La chat può essere un'attività singola oppure da tenersi alla stessa ora tutti i giorni o tutte le settimane. Le sessioni di chat possono essere salvate e rese disponibili a chiunque oppure si può limitarne la visibilità a coloro che hanno il privilegio di visualizzare i log delle chat.

➤ SESSIONI CHAT

Sessioni chat

Orario della chat	24	September	2018	16	48	
Ripetizione/pubblicazione delle sessioni	Senza pubblicare l'orario					
Mantieni sessioni di chat svolte per	Sempre					
Tutti i partecipanti possono visualizzare le sessioni svolte	No					

Tutti i partecipanti possono visualizzare le sessioni svolte.

2.2.2 COMPITO

Il modulo di attività compito consente al docente di valutare l'apprendimento dei discenti assegnandogli un lavoro che potrà poi valutare e commentare.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile. Disponibili diversi tipi. È possibile impostare anche compiti offline.	No. Lo strumento Compito non è adatto all'erogazione di contenuti.	Si. Prevede data di consegna degli elaborati, voto massimo e feedback del docente.	No. Consente una interazione docente/studente assai limitata.	Si, in parte, da Moodle 2.3+. Per le v. precedenti, usare Forum o Wiki (o entrambi).	6/6 Indirettamente. Dipende dalla progettazione della verifica.

I discenti possono consegnare qualsiasi tipo di contenuto digitale, come ad esempio documenti di testo, immagini, clip audio e clip video. Il compito può anche prevedere la compilazione online di un testo sia in alternativa sia in aggiunta al caricamento di file. I docenti possono commentare le consegne dei discenti e caricare file a loro volta, ad esempio i compiti corretti e valutati o file audio di commento. I compiti possono essere valutati utilizzando sia voti numerici, sia metodi di valutazione avanzata tipo rubric. Le valutazioni vengono memorizzate nel registro del valutatore.



➤ DISPONIBILITÀ

Disponibilità

Inizio consegne	?	24	September	2018	00	00	 <input checked="" type="checkbox"/> Abilita
Termine consegne	?	1	October	2018	00	00	 <input checked="" type="checkbox"/> Abilita
Data limite	?	24	September	2018	20	12	 <input type="checkbox"/> Abilita
Ricordami di valutare entro	?	8	October	2018	00	00	 <input checked="" type="checkbox"/> Abilita

Visualizza la descrizione 

Inizio consegne

Impedisce ai discenti di consegnare il compito prima della data di inizio consegne.

Termine consegne

La data di consegna del compito. Eventuali consegne successive alla data di fine consegne saranno considerate in ritardo. Per impedire consegne in ritardo devi impostare la data limite.

Data limite

Le consegne oltre la data limite saranno impeditate, a meno che non si conceda una proroga.

Ricordami di valutare entro

La data entro la quale completare la valutazione delle consegne. La data viene utilizzata nella dashboard per dare priorità alle notifiche ai docenti.

Visualizza la descrizione

Scegliendo 'No' la descrizione del compito sarà visibile solo dopo la data di inizio delle consegne.

➤ TIPI DI CONSEGNE

Tipi di consegne

Tipi di consegne	<input type="checkbox"/> Testo online  <input checked="" type="checkbox"/> Consegnare file 		
Limite parole	?	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Abilita
Numero massimo di file caricabili	?	1	
Dimensione massima file	?	Limite di upload per Attività: (1MB) 	
Tipi di file accettati	?	<input type="text"/>	<input type="button" value="Selezione"/> Nessuna selezione

Testo online

I discenti potranno inserire testo direttamente tramite l'editor e consegnarlo.

Consegna file

Consente ai discenti di consegnare file.



Limite parole

Nel caso di consegne di testo online, consente di impostare il numero massimo di parole che compongono la consegna.

Numero massimo di file caricabili

Se la consegna di file è abilitata, i discenti non potranno consegnare un numero di file superiore al numero massimo impostato.

Numero massimo di consegne

La dimensione massima dei file caricabili dai discenti.

Tipi di file accettati

È possibile limitare i tipi di file accettati inserendo un elenco di estensioni. Lasciando il campo vuoto saranno accettati tutti i tipi di file.

➤ TIPI DI FEEDBACK

Tipi di feedback

Tipi di feedback

Commenti  Foglio di valutazione offline  File di commento 

Commenti tra le righe 

No 

Commenti

Il valutatore potrà abbinare commenti alle consegne.

Foglio di valutazione offline

I docenti potranno scaricare e caricare fogli di valutazione offline dei compiti dei discenti.

File di commento

Consente al docente di caricare file con i propri commenti durante la valutazione dei compiti. Tali file possono essere i compiti dei discenti valutati, documenti, o file audio con il commento parlato.

Commenti tra le righe

Durante la valutazione il testo della consegna sarà copiato nel campo del commento, rendendo più semplice commentare tra le righe o modificare il testo originale (anche usando un colore diverso).

➤ IMPOSTAZIONI CONSEGNA

Impostazioni consegna

Gli studenti devono premere  il pulsante consegna

No 

Obbliga gli studenti ad accettare la dichiarazione sulla consegna 

No 

Riapertura tentativo 

Mai 

Numero massimo tentativi 

Illimitati 

I discenti devono premere il pulsante consegna

L'impostazione obbliga i discenti a premere il pulsante consegna per confermare che la consegna del proprio compito è definitiva. In questo modo i discenti possono mantenere il compito in bozza prima di consegnarlo definitivamente. Cambiare l'impostazione da "No" a "Si" dopo la consegna dei discenti renderà definitive le consegne già effettuate.

Obbliga i discenti ad accettare la dichiarazione sulla consegna

I discenti saranno obbligati ad accettare la dichiarazione sulla consegna per tutte le consegne del compito.

Riapertura tentativo

Imposta la modalità di riapertura dei tentativi di consegna. Opzioni disponibili:

- **Mai:** il tentativo di consegna non potrà essere riaperto.
- **Manualmente:** il tentativo di consegna potrà essere riaperto da un docente.
- **Automaticamente fino al superamento:** il tentativo di consegna verrà riaperto automaticamente fino al raggiungimento della sufficienza impostata per il compito nel Registro del valutatore.

Numero massimo tentativi

Il numero massimo di tentativi consegna di uno studente. Raggiunto il numero massimo impostato non sarà più possibile riaprire i tentativi.

➤ IMPOSTAZIONI CONSEGNA DI GRUPPO

Impostazioni consegna di gruppo

Consegna di gruppo	 <input type="button" value="Sì"/>
Consegna di gruppo obbligatoria	 <input type="button" value="No"/>
Tutti i gli appartenenti al gruppo devono premere il pulsante consegna	 <input type="button" value="No"/>
Raggruppamento	 <input type="button" value="Nessuno"/>

Consegna di gruppo

Consente la suddivisione ai discenti in gruppi secondo i gruppi disponibili oppure in base ad un raggruppamento definito. Una consegna di gruppo sarà condivisa tra tutti gli appartenenti al gruppo e ciascuno membro potrà visualizzare le modifiche apportate alla consegna dagli altri membri del gruppo.

Consegna di gruppo obbligatoria

Abilitando l'impostazione, gli utenti che non fanno parte di un gruppo non potranno effettuare consegne.

Tutti gli appartenenti al gruppo devono premere il pulsante consegna

Tutti i discenti appartenenti al gruppo dovranno premere il pulsante consegna affinché la consegna venga presa in considerazione. Se l'impostazione è disabilitata sarà considerata la consegna di qualsiasi membro del gruppo.

Raggruppamento

Il raggruppamento da utilizzare per circoscrivere i gruppi di discenti. Se non impostato, verranno utilizzati i gruppi disponibili.

➤ NOTIFICHE

Notifiche

- Notifica le consegne ai valutatori No
- Notifica le consegne in ritardo ai valutatori No
- Impostazione di default per "Notifica agli studenti" Sì

Notifica le consegne ai valutatori

I valutatori (di solito i docenti) riceveranno una notifica tutte le volte che un discente avrà consegnato un compito, sia che la consegna avvenga in anticipo, sia nelle date previste, sia in ritardo. I metodi di notifica sono configurabili.

Notifica le consegne in ritardo ai valutatori

I valutatori riceveranno una notifica tutte le volte che un discente avrà consegnato un compito in ritardo. I metodi di notifica sono configurabili.

Impostazione di default per "Notifica agli studenti"

Imposta il valore di default per la casella di spunta "Notifica agli studenti" presente nella pagina di valutazione.

➤ VALUTAZIONE

Valutazione

- Valutazione Punteggio
- Scala Default competence scale
- Punteggio massimo 100
- Metodo di valutazione Valutazione semplice diretta
- Categoria della valutazione Senza categoria
- Sufficienza
- Valutazione cieca No
- Utilizza flusso di lavoro della valutazione No
- Utilizza assegnazione valutatori No

Valutazione

Il tipo di valutazione da usare per l'attività. Scegliendo "scala" sarà possibile selezionare una scala dal menu a discesa "scala". Scegliendo "punteggio", sarà possibile impostare il punteggio massimo dell'attività.

Metodo di valutazione

È possibile scegliere il metodo di valutazione avanzata da usare per il calcolo dei voti in un determinato contesto. Per visualizzare la valutazione avanzata e usare la valutazione default, scegli "Valutazione semplice diretta".

Categoria della valutazione

Imposta la categoria del registro valutatore nella quale comparirà la valutazione dell'attività.

Sufficienza

Rappresenta il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel registro del valutatore il voto sarà in rosso (non superato) o verde (superato).

Valutazione cieca

La valutazione cieca nasconde l'identità dei discenti ai valutatori. L'impostazione Valutazione cieca sarà bloccata non appena sarà presente una consegna o una valutazione del compito.

Utilizza assegnazione valutatori

Le valutazioni seguiranno un flusso di lavoro prima di essere rilasciate ai discenti, consentendo di valutare in diversi cicli e rilasciare le valutazioni a tutti i discenti in una sola volta.

Utilizza assegnazione valutatori

Consente di assegnare valutatori ai singoli discenti. Richiede l'attivazione del flusso di lavoro della valutazione.

2.2.3 DATABASE

Il modulo attività database consente ai partecipanti di creare, gestire e ricercare insiemi di record. Il formato e la struttura dei record sono impostati liberamente dal progettista del corso e può includere caselle di spunta, pulsanti radio, menu a discesa, immagini, file, URL, numeri, testi, eccetera.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Ostico da impostare. Da pianificare con cura. Formazione necessaria.	Si può usare per presentare le info. Meglio che le aggiungano gli studenti stessi.	Il Database è versatile e lo consente. Ma con una attenta progettazione.	Inadatto per discussioni. Gli studenti leggono, commentano e votano i record.	Gli studenti condividono info e file, creando e riunendo raccolte riconoscibili.	5/6 Comprendere, Applicare, Analizzare, Valutare, Produrre

L'impaginazione delle informazioni per le viste singola, ad elenco e modifica, possono essere impostate attraverso modelli. Le attività Database possono essere condivise tra corsi diversi tramite le preimpostazioni ed è anche possibile esportare e importare record. Nel caso in cui il filtro "Collegamento automatico ai campi del database" sia attivo, verrà creato un link tutte le volte che il contenuto di un campo comparirà nei testi del corso. È possibile consentire i commenti e la valutazione dei record, anche da parte degli stessi discenti (valutazione tra pari). Le valutazioni possono essere aggregate e la valutazione finale sarà memorizzata nel registro del valutatore.

È possibile usare l'attività Database per:

- una collezione collaborativa di link web, libri, recensioni, articoli, eccetera;
- visualizzare lavori dei discenti (fotografie, poster, siti web, eccetera) per la valutazione tra pari.



➤ RECORD

Approvazione dei record inseriti

Sarà necessario approvare i record inseriti per renderli visualizzabili dagli altri utenti.

Consenti modifica di record approvati

Disabilitando l'impostazione, i record approvati non potranno più essere modificati dagli utenti che li hanno inseriti. L'impostazione ha effetto solo se è anche impostata l'approvazione dei record.

Numero minimo di record da inserire per visualizzare

Il numero minimo di record che l'utente deve inserire obbligatoriamente prima di poter visualizzare i record presenti nel Database.

Nota: se è previsto un numero minimo di record prima della visualizzazione, allora il filtro Auto collegamento al database deve essere disabilitato poiché il filtro non può sapere se un utente ha inserito il numero di record minimo.

Numero massimo di record inseribili

Il numero massimo di record inseribili nel Database da parte di un singolo utente.

➤ VALUTAZIONE

Valutazione

Categoria della valutazione	 <input type="button" value="Senza categoria"/>
Sufficienza	 <input type="button"/>

Categoria della valutazione

Imposta la categoria del registro valutatore nella quale comparirà la valutazione dell'attività.

Sufficienza

Rappresenta il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel registro del valutatore il voto sarà in rosso (non superato) o verde (superato).

➤ VALUTAZIONI

Valutazioni

Ruoli con il privilegio di valutare ? La verifica delle autorizzazioni non sarà disponibili fino a quando l'attività non sarà salvata

Modalità di aggregazione ? Senza voto

Scala ?

Tipo Punteggio

Scala

Default competence scale

Punteggio massimo

100

Limita valutazioni agli elementi con la data in questo intervallo:

Da 27 September 2018 16 24 CALENDAR

A 27 September 2018 16 24 CALENDAR

Ruoli con il privilegio di valutare

Per valutare, gli utenti necessitano di privilegi specifici di ciascun modulo di attività.

Scala

Il tipo di valutazione da usare per l'attività. Scegliendo "scala" sarà possibile selezionare una scala dal menu a discesa "scala". Scegliendo "punteggio", sarà possibile impostare il punteggio massimo dell'attività.

2.2.4 FEEDBACK

Il modulo di attività feedback consente al progettista del corso di creare sondaggi personalizzati utili per raccogliere i feedback dai partecipanti. È possibile usare vari tipi di domande, come ad esempio domande a scelta multipla, sì/no, a risposta libera, eccetera.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile ma richiede tempo. Da configurare, per poi aggiungere le domande.	No. Lo strumento Feedback non è adatto all'erogazione di contenuti.	Sì. Utile per l'auto-valutazione della comprensione prima e dopo l'intervento.	No. Consente una comunicazione a un via, da studente a docente.	No. Questa è un'attività individuale, non di gruppo.	6/6 Li centra tutti, a patto di adottare un approccio molto creativo.

Se lo si desidera è possibile rendere anonime le risposte, così come è possibile visualizzare o meno agli studenti i risultati del sondaggio. Le attività feedback presenti sulla home page del sito possono essere configurate per essere compilate anche da utenti non autenticati.

2.2.5 FORUM

Il modulo di attività forum consente di tenere discussioni asincrone tra i partecipanti, la cui durata è prolungata nel tempo.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile. Il forum ha impostazioni di default usabili. Bastano nome e descrizione.	Condividere risorse (link o file) Rischio "rumore" per forum affollati.	Il Forum è versatile e lo consente. P. es. progettando una verifica formativa.	Sì. Gli studenti comunicano con il docente e fra di loro. Possibile dividerli in gruppi.	Sì. Gli studenti collaborano, esplorano, discutono e scrivono argomenti.	5/6 Comprendere, Applicare, Analizzare, Valutare, Produrre

Sono disponibili diversi tipi di forum tra cui scegliere: forum standard dove chiunque può avviare una discussione; forum dove ciascuno discente può avviare una sola discussione; forum domande e risposte dove il discente deve intervenire prima di poter visualizzare gli interventi degli altri. È possibile consentire file allegati. Se gli allegati sono immagini saranno visualizzate direttamente nel corpo dell'intervento.

I partecipanti possono sottoscrivere il forum per ricevere notifiche di nuovi interventi. Il progettista del corso può impostare la sottoscrizione al forum come facoltativa, obbligatoria, automatica oppure può non consentirne la sottoscrizione. In caso di necessità è anche possibile bloccare discenti che abbiano postato più di un certo numero di interventi in un dato intervallo di tempo, riducendo il rischio che qualcuno domini la discussione.

Tipo di forum

Sono disponibili 5 tipi di forum:

- **Forum monotematico:** Forum costituito da un solo argomento di discussione, tutti i partecipanti possono intervenire
- **Ciascuno avvia una sola discussione:** Ogni partecipante può avviare un'unica discussione su un argomento e gli altri partecipanti possono intervenire.
- **Domande e Risposte:** Il forum Domande e Risposte obbliga i partecipanti ad intervenire prima di poter visualizzare gli interventi degli altri.
- **Forum standard visualizzato in stile blog:** Un forum aperto dove chiunque può avviare discussioni e visualizzato con link "Discuti questo argomento"
- **Forum standard per uso generale:** Forum aperto dove tutti i partecipanti in qualsiasi momento possono avviare discussioni



➤ ALLEGATI E CONTEGGIO PAROLE

Allegati e conteggio parole

Dimensione massima allegati	?	500KB
Numero massimo allegati	?	9
Visualizza conteggio parole	?	No

Dimensione massima allegati

L'impostazione limita la dimensione massima dei file allegabili ai messaggi del forum.

Numero massimo allegati

L'impostazione consente di definire il numero massimo di file allegabili in ciascun intervento nel forum.

Visualizza conteggio parole

L'impostazione consente di scegliere se visualizzare o meno il conteggio delle parole per ciascun intervento.

➤ SOTTOSCRIZIONE ED EVIDENZIAZIONE

Sottoscrizione ed evidenziazione

Modalità sottoscrizione	?	Facoltativa
Tipo di evidenziamento messaggi	?	A scelta

Modalità sottoscrizione

La sottoscrizione di un forum consente di ricevere copie degli interventi via email. Sono disponibili 4 modalità di sottoscrizione:

- **Facoltativa:** I partecipanti possono scegliere se sottoscrivere il forum o meno
- **Obbligatoria:** Tutti i partecipanti sottoscrivono il forum e non possono rimuovere la propria sottoscrizione
- **Automatica:** Tutti i partecipanti sottoscrivono il forum ma possono rimuovere la propria sottoscrizione se lo desiderano
- **Disabilitata:** Non è possibile sottoscrivere il forum

Tipi di evidenziamento messaggi

L'evidenziamento dei messaggi non letti facilita l'individuazione degli interventi e delle discussioni non lette.

➤ BLOCCO DISCUSSIONI



Blocco discussioni

Blocca discussioni dopo un  periodo di inattività

Non bloccare discussioni 

Blocca discussioni dopo un periodo di inattività

Le discussioni possono essere bloccate automaticamente allo scadere di un determinato tempo dopo l'ultimo intervento. Gli utenti con il privilegio di intervenire in discussioni bloccate potranno sbloccare la discussione semplicemente inviando una risposta.

➤ SOGLIA MASSIMA INTERVENTI

Soglia massima interventi

Intervallo di controllo 

Nessun intervallo di controllo 

Soglia massima interventi 

0

Soglia per l'avviso 

0

Intervallo di controllo

Nell'intervallo di tempo stabilito gli utenti non potranno oltrepassare un dato numero di interventi.

Soglia massima interventi

Il numero massimo di interventi che uno studente può effettuare in un dato intervallo di tempo

Soglia per l'avviso

I partecipanti possono essere informati se si stanno avvicinando alla soglia massima degli interventi. L'impostazione stabilisce dopo quanti post informare i partecipanti.

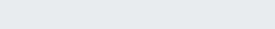
➤ VALUTAZIONE

Valutazione

Categoria della valutazione 

Senza categoria 

Sufficienza 



Categoria della valutazione

Imposta la categoria del registro valutatore nella quale comparirà la valutazione dell'attività.

Sufficienza

Rappresenta il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel registro del valutatore il voto sarà in rosso (non superato) o verde (superato).



➤ VALUTAZIONI

Valutazioni

Ruoli con il privilegio di valutare

La verifica delle autorizzazioni non sarà disponibili fino a quando l'attività non sarà salvata

Modalità di aggregazione

Scala

Da

A

Limita valutazioni agli elementi con la data in questo intervallo:

27 September 2018 16 24

27 September 2018 16 24

Ruoli con il privilegio di valutare

Per valutare, gli utenti necessitano di privilegi specifici di ciascun modulo di attività.

Modalità di aggregazione

La modalità di aggregazione definisce come verranno calcolati i voti presenti nel registro del valutatore.

- **Media dei voti:** La media di tutti i voti
- **Numero di voti:** Il voto finale è pari al numero di elementi valutati. Il totale non può comunque superare il voto massimo impostato nell'attività.
- **Voto più alto:** Il voto finale è pari al voto più alto
- **Voto più basso:** Il voto finale è pari al voto più basso
- **Somma dei voti:** Tutti i voti sono sommati. Il totale non può comunque superare il voto massimo impostato nell'attività.

Se si sceglie "Non aggregare i voti" l'attività non comparirà nel registro del valutatore.

Scala

Il tipo di valutazione da usare per l'attività. Scegliendo "scala" sarà possibile selezionare una scala dal menu a discesa "scala". Scegliendo "punteggio", sarà possibile impostare il punteggio massimo dell'attività.

2.2.6 GLOSSARIO

Il modulo di attività glossario consente ai partecipanti di creare e gestire elenchi di voci, come ad esempio un dizionario o una raccolta di risorse e informazioni.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Le impostazioni predefinite vanno bene. Consigliata la visibilità dell'autore.	Da usare per definire termini o per info. Meglio farli aggiungere agli studenti.	Il Glossario è versatile e lo consente. Ma con una attenta progettazione.	Inadatto per discussioni. Gli studenti leggono, commentano e votano i termini.	Solo l'autore può modificare una voce. Ma la classe raccoglie articoli, risorse, etc.	5/6 Comprendere, Applicare, Analizzare, Valutare, Produrre

Un progettista corso può consentire di allegare file alle definizioni delle voci. I file allegati di tipo immagine vengono visualizzati assieme alla definizione. È possibile cercare voci oppure ordinarle alfabeticamente per categoria, data o autore.

Tramite l'attivazione del filtro "Collegamento automatico alle voci di glossario" le voci potranno essere collegate automaticamente quando la voce compare nei testi del corso.

È possibile anche consentire l'inserimento di commenti alle voci. I punteggi ottenuti vengono aggregati e memorizzati nel registro del valutatore.

➤ VOCI

Voci

Voci approvate per default	 <input type="button" value="Sì"/>
Consenti di modificare sempre	 <input type="button" value="No"/>
Consenti voci duplicate	 <input type="button" value="No"/>
Commenti alle voci	 <input type="button" value="No"/>
Collega automaticamente le voci di glossario	 <input type="button" value="Sì"/>

Voci approvate per default

L'impostazione definisce se le voci inserite debbano essere approvate prima di essere visualizzate.

Consenti di modificare sempre

L'impostazione determina se le voci saranno sempre modificabili oppure no. Nel secondo caso i partecipanti le potranno modificare ed eliminare all'interno di un prefissato intervallo di tempo (di norma 30 minuti).

Consenti voci duplicate

L'impostazione consente di inserire più volte la stessa voce.

Commenti alle voci

L'impostazione consente a tutti gli utenti autorizzati di aggiungere commenti alle voci di glossario.



➤ ASPETTO

Aspetto

Formato di visualizzazione	<input type="button" value="?"/>	Semplice, stile dizionario
Formato di visualizzazione per approvare	<input type="button" value="?"/>	Per default uguale al formato di visualizzazione
Termini visualizzati per pagina		10
Visualizza collegamenti alfabetici	<input type="button" value="?"/>	Si
Visualizza link 'TUTTI'	<input type="button" value="?"/>	Si
Visualizza link 'Caratteri speciali'	<input type="button" value="?"/>	Si
Visualizzazione per stampa	<input type="button" value="?"/>	Si

Formato di visualizzazione

Sono disponibili 7 formati di visualizzazione:

- **Semplice, stile dizionario:** Non sono visualizzati gli autori e gli eventuali allegati sono disponibili tramite link.
- **Continuo senza autore:** Le voci vengono visualizzate di seguito senza separazioni, eccetto le icone di modifica.
- **Completo con autore:** Visualizzazione tipo forum completa dei dati dell'autore. Gli allegati sono disponibili tramite link.
- **Completo senza autore:** Visualizzazione tipo forum senza i dati dell'autore. Gli allegati sono disponibili tramite link.
- **Enciclopedia:** Analogico a 'Completo con Autore' ma le eventuali immagini indicate vengono visualizzate direttamente.
- **Elenco di voci:** Elenco di voci visualizzati come link.
- **FAQ:** Aggiunge automaticamente le parole DOMANDA e RISPOSTA, rispettivamente nei campi 'concetto' e 'definizione'

Formato di visualizzazione per approvare

Per approvare voci di glossario, è possibile usare formati diversi

Visualizza collegamenti alfabetici

L'impostazione consente ai partecipanti di filtrare le voci usando le lettere dell'alfabeto

Visualizza link 'TUTTI'

L'impostazione consente di visualizzare tutte le voci.

Visualizza link 'Caratteri speciali'

L'impostazione consente ai partecipanti di filtrare le voci usando caratteri speciali

Visualizzazione per stampa

L'impostazione consente di visualizzare il glossario in versione stampabile. I docenti possono visualizzare la versione stampabile indipendentemente da questa impostazione.

2.2.7 LEZIONE

Il modulo di attività lezione consente di distribuire contenuti o esercitazioni in modo interessante e flessibile. È possibile usare la lezione per creare pagine da fruire sequenzialmente o con diversi percorsi e opzioni.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Può essere estico da impostare. Pianificare prima la lezione. Vale lo sforzo, comunque.	Ottimo per presentare informazioni in modo strutturato e guidato.	Sì, è valutabile. Utilizzabile per test ramificati, simulazioni, studi di caso, gioco di ruolo.	No. Questa è un'attività individuale, non di gruppo.	No. Questa è un'attività individuale, non di gruppo.	6/6 Può testarli tutti, ma ci vuole parecchia creatività progettuale.

È possibile includere nelle pagine domande di vario tipo come domande a scelta multipla, a risposta breve e a corrispondenza. In base alla risposta data, il discente può proseguire la lezione, essere riportato alla pagina precedente oppure diretto verso un percorso composto da altre pagine.

Se lo si desidera, è possibile valutare l'attività e il punteggio ottenuto sarà memorizzato nel registro del valutatore.

È possibile usare le lezioni per:

- auto apprendimento su un dato argomento;
- giochi di ruolo e esercizi di *decision making*;
- soddisfare differenti stili di apprendimento, ad esempio uno studente può scegliere di visualizzare una pagina contenente un video al posto di una pagina di testo;
- revisioni differenziate, con diverse serie di domande di revisione basate sulle risposte date alle domande iniziali.

➤ ASPETTO

Barra di avanzamento		
Visualizza il punteggio ottenuto durante lo svolgimento		
Visualizza menu		
Valutazione minima per visualizzare il menu		
Slideshow		
Numero massimo di risposte		
Usa il feedback di default		
Collegamento ad una attività		

Barra di avanzamento

Consente di visualizzare una barra con la percentuale di completamento.

Visualizza il punteggio ottenuto durante lo svolgimento

Su ciascuna pagina sarà visualizzato il punteggio ottenuto dallo studente rispetto al punteggio totale.

Visualizza menu

Consente la visualizzazione di un menu per navigare nell'elenco delle pagine.

Valutazione minima per visualizzare il menu

L'impostazione determina il punteggio minimo che lo studente deve raggiungere prima di poter visualizzare il menu della lezione. In pratica lo studente dovrà svolgere la lezione, ottenere un punteggio e solo in seguito potrà visualizzare il menu per rivedere la lezione.

Slideshow

Consente la visualizzazione della lezione come uno *slideshow* di altezza e larghezza fissi.

Numero massimo di risposte

Specifica il numero max. di risposte utilizzabili nelle pagine della lezione. Se la lezione usa solamente domande del tipo Vero/Falso questo valore può essere impostato a 2.

Usa il feedback di default

Consente l'utilizzo delle risposte di default "Risposta corretta" o "Risposta sbagliata" quando non sono impostate risposte specifiche.

Collegamento ad una attività

Per fornire un collegamento ad un'altra attività del corso quando si raggiunge la fine della lezione, seleziona il collegamento con il menu a discesa.

➤ CONTROLLO DEL FLUSSO

Controllo del flusso

Possibilità di revisione



No

Consente di riprovare la risposta ad una domanda



No

Numero massimo di tentativi



1

Azione dopo una risposta corretta



Normale - segui il flusso della lezione



Numero di pagine da visualizzare



1



Possibilità di revisione

Consentirà al discente di navigare all'interno della lezione ripartendo dall'inizio.

Consente di riprovare la risposta ad una domanda

Se la una risposta è errata verrà visualizzato un pulsante, consentendo allo studente di riprovare senza ricevere valutazione oppure di proseguire nella lezione.

Numero massimo di tentativi

Il massimo numero di tentativi concesso per rispondere a ciascuna domanda. Rispondendo correttamente in modo ripetuto, al termine dei tentativi consentiti verrà visualizzata la pagina successiva della lezione.

Azione dopo una risposta corretta

Dopo aver riposto correttamente ad una domanda, sono disponibili 3 opzioni per la pagina successiva:

- **Normale:** Segui il flusso della lezione
- **Visualizza una pagina non vista:** Le pagine vengono visualizzate casualmente evitando di visualizzare due volte la stessa pagina.
- **Visualizza una pagina dove non è stata data una risposta:** Le pagine vengono visualizzate casualmente e le pagine dove non è stata data una risposta vengono visualizzate di nuovo

Numero di pagine da visualizzare

L'impostazione determina il numero di pagine visualizzate nella lezione. L'impostazione è valida solo per le pagine visualizzate in sequenza casuale (ossia quando "Azione dopo una risposta" corretta è impostato a "Visualizza una pagina che non è stata vista" oppure "Visualizza una pagina dove non è stata data una risposta"). Se il valore è 0, saranno visualizzate tutte le pagine.

➤ VALUTAZIONE

Valutazione

Valutazione	<p>?</p> <p>Tipo Punteggio </p> <p>Scala </p> <p>Default competence scale</p> <p>Punteggio massimo <input type="text" value="100"/></p>
Categoria della valutazione	<p>?</p> <p>Senza categoria </p>
Sufficienza	<p>?</p> <input type="text"/>
Lezione di prova	<p>?</p> <p>No </p>
Punteggio personalizzato	<p>! ?</p> <p>Sì </p>
Possibilità di riprovare la lezione	<p>?</p> <p>No </p>
Valutazione delle ripetizioni	<p>! ?</p> <p>Voto medio </p>
Numero minimo di domande	<p>! ?</p> <p>0 </p>

Valutazione

Il tipo di valutazione da usare per l'attività. Scegliendo "scala" sarà possibile selezionare una scala dal menu a discesa "scala". Scegliendo "punteggio", sarà possibile impostare il punteggio massimo dell'attività.

Categoria della valutazione

Imposta la categoria del registro valutatore nella quale comparirà la valutazione dell'attività.

Sufficienza

Rappresenta il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel registro del valutatore il voto sarà in rosso (non superato) o verde (superato).

Lezione di prova

Una lezione di prova non compare nel registro valutatore.

Punteggio personalizzato

Consente l'assegnazione di un punteggio numerico a ciascuna risposta (positivo o negativo).

Possibilità di riprovare la lezione

Consente ai discenti di svolgere la lezione più di una volta.

Valutazione delle ripetizioni

Se è consentito ripetere la lezione, è possibile impostare il calcolo della valutazione: voto medio dei tentativi o voto migliore.

Numero minimo di domande

Imposta il numero minimo di domande da utilizzare per calcolare il punteggio dell'attività.

2.2.8 PACCHETTO SCORM

Un oggetto SCORM è un insieme di file impacchettati secondo uno standard riconosciuto per la realizzazione di *learning object*. Il modulo di attività SCORM consente l'utilizzo di pacchetti in formato .zip basati sugli standard SCORM e AICC.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Lo sviluppo può essere ostico e deve essere fatto con strumenti esterni a Moodle.	Si. Ottimo per presentare contenuti multimediali e animazioni.	Si, consente la valutazione. Possibile includere domande e interazioni complesse.	No. Questa è una attività individuale, non di gruppo.	No. Questa è un'attività individuale, non di gruppo.	6/6 Può testarli tutti, progettando un learning object molto creativo.

In genere il contenuto di un pacchetto viene visualizzato su diverse pagine, con la possibilità di navigarle. È possibile impostare il pacchetto per visualizzare il contenuto in finestre pop up, con l'indice dei contenuti, con i pulsanti di navigazione, eccetera. Gli oggetti SCORM possono anche presentare delle domande i cui risultati saranno memorizzati nel registro del valutatore.

È possibile usare attività SCORM per:

- presentare contenuti multimediali e animazioni;
- valutare le attività dei discenti.

Pacchetto

File del pacchetto 

Dimensione massima per i file nuovi: Nessun limite, numero massimo di allegati: 1

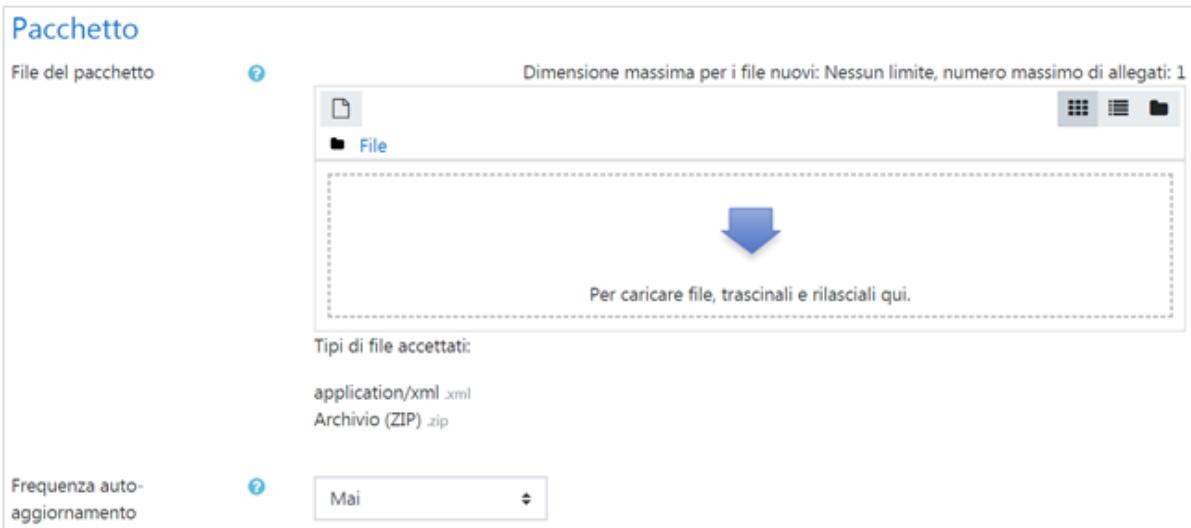
File  File

Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.

Tipi di file accettati:

application/xml .xml
Archivio (ZIP) .zip

Frequenza auto-aggiornamento  Mai



File del pacchetto

Il pacchetto è un file con estensione zip (o pif) che contiene la definizione di un corso in formato SCORM/AICC.

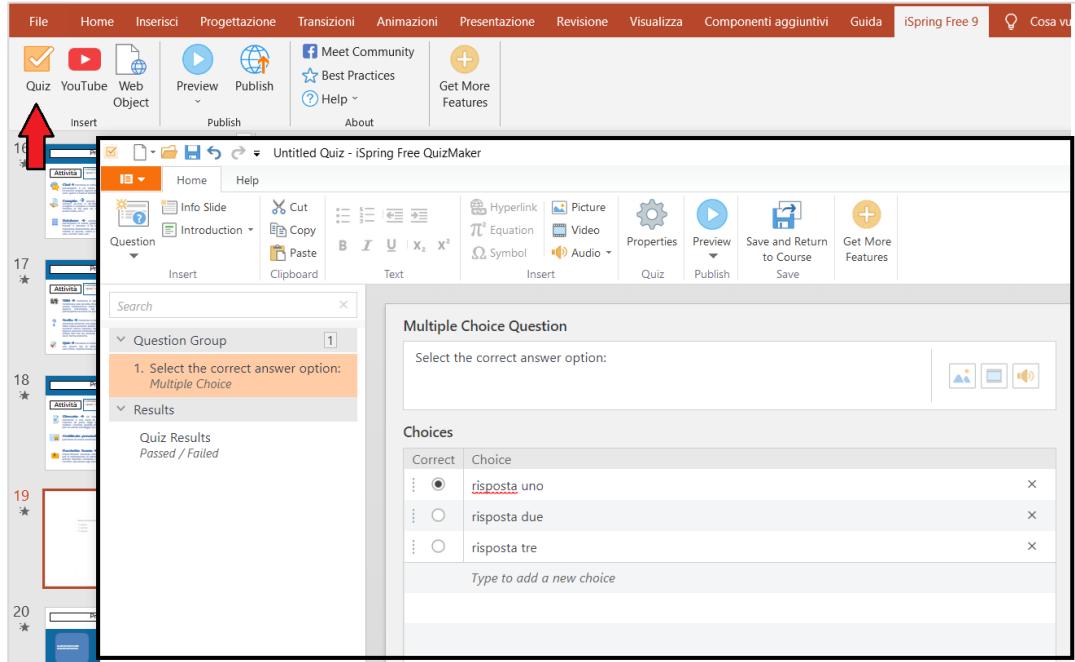
Frequenza auto-aggiornamento

Consente di scaricare e aggiornare automaticamente il pacchetto esterno.

Esempio:

È possibile generare un pacchetto scorm a partire da una presentazione power point, scaricando il software di authoring "i-spring". Tramite il software installato è possibile aggiungere all'interno della

presentazione dei quiz. Al termine, tramite la funzione “PUBLISH” è possibile salvare la presentazione come *LMS profile*: SCORM 1.2 e quindi effettuare l’upload della stessa (in formato .zip) nella piattaforma e-learning.



➤ ASPETTO

Aspetto

Visualizzazione pacchetto

Larghezza

Altezza

Opzioni (in alcuni browser non consentite):

- Consenti lo scorrimento della finestra
- Visualizza collegamenti
- Visualizza la barra dell’indirizzo
- Visualizza la barra dei menu
- Visualizza la barra degli strumenti
- Stato

Visualizza nome dell’attività

Gli studenti saltano la pagina con la struttura del pacchetto

Gli studenti saltano la pagina con la struttura del pacchetto

L’impostazione determina se saltare la pagina con la struttura del pacchetto SCORM. Se il pacchetto contiene un solo learning object, la pagina con la struttura può essere saltata sempre.

Nascondi l’opzione Anteprima

La modalità anteprima consente la visualizzazione dell’attività prima di effettuare il tentativo vero e proprio.



Visualizza la struttura del corso nella pagina di ingresso

Visualizza la struttura del corso nella pagina di riepilogo SCORM.

Visualizza la struttura del corso nella pagina di ingresso

Visualizza la struttura del corso nella pagina di riepilogo SCORM.

Visualizza nel player la struttura del corso

La modalità di visualizzazione della struttura del corso (TOC) nel player SCORM.

Visualizza navigazione

L'impostazione visualizza o nasconde i pulsanti di navigazione e la loro posizione.

Sono disponibili 3 opzioni:

- **No:** Non visualizzare i pulsanti di navigazione
- **Sotto il contenuto:** Visualizza i pulsanti di navigazione sotto il contenuto del pacchetto SCORM
- **Fluttuante:** I pulsanti di navigazione vengono visualizzati fluttuanti con la posizione da destra e dall'alto definita dal pacchetto.

Visualizza lo stato dei tentativi

Consente di visualizzare un riepilogo dello stato dei nel blocco Panoramica corsi nella Dashboard e/o nella pagina con la struttura del pacchetto del modulo SCORM.

➤ **VALUTAZIONE**

Valutazione

Metodo di valutazione



Voto migliore

Voto massimo

100

Metodo di valutazione

Il metodo di valutazione definisce come valutare uno specifico tentativo.

Sono disponibili quattro metodi di valutazione:

- **Learning object:** Il numero di learning object completati/superati
- **Voto migliore:** Il voto più alto ottenuto nei learning object superati
- **Media dei voti:** La media di tutti i voti
- **Somma dei voti:** La somma di tutti i voti

➤ GESTIONE TENTATIVI

Gestione tentativi

Numero massimo di tentativi	<input type="button" value="?"/>	<input type="button" value="Senza limite"/>
Valutazione tentativi	<input type="button" value="?"/>	<input type="button" value="Tentativo migliore"/>
Forza un nuovo tentativo	<input type="button" value="?"/>	<input type="button" value="No"/>
Blocca dopo l'ultimo tentativo	<input type="button" value="?"/>	<input type="button" value="No"/>

Numero massimo di tentativi

Imposta il numero massimo di tentativi consentiti. Funziona solamente per pacchetti SCORM 1.2 e AICC.

Valutazione tentativi

Se sono consentiti più tentativi, con questa impostazione è possibile stabilire cosa memorizzare nel registro valutatore: il voto più alto, la media, il primo o l'ultimo tentativo. L'opzione Ultimo tentativo non comprende i tentativi con lo stato "failed"

Gestione di tentativi multipli:

- Per avviare un nuovo tentativo è necessario spuntare la relativa casella sopra il pulsante Entra nella pagina con la struttura del corso. Accertarsi di consentire l'accesso a questa pagina se si desidera consentire più tentativi.
- Le impostazioni "Forza completamento", "Forza un nuovo tentativo" e "Blocca dopo l'ultimo tentativo" permettono di gestire al meglio i tentativi multipli.

Forza un nuovo tentativo

Sono disponibili 3 opzioni:

- **No:** Se il tentativo precedente è "completed", "passed" o "failed", allo studente verrà fornita l'opzione per entrare in modalità revisione o iniziare un nuovo tentativo.
- **Quando il precedente tentativo è "completed", "passed" o "failed":** Questo si basa sull'impostazione del pacchetto SCORM che imposta lo stato di "completed", "passed" o "failed".
- **Sempre:** Ogni rientro all'attività SCORM genererà un nuovo tentativo e lo studente non tornerà allo stesso punto in cui era nel suo tentativo precedente.

Blocca dopo l'ultimo tentativo

I discenti non potranno più lanciare il player SCORM se avranno esaurito tutti i tentativi a loro disposizione.

➤ IMPOSTAZIONI DI COMPATIBILITÀ

Impostazioni di compatibilità

Forza completamento	?	No
Continuazione automatica	?	No
Auto-commit	?	No
Il mastery score sovrascrive lo stato	?	Sì

Forza completamento

Forzare il completamento assicura che lo stato del tentativo sia "completato". L'impostazione ha senso solo per i pacchetti SCORM 1.2.

Continuazione automatica

La continuazione automatica consente il lancio automatico di learning object successivi senza usare il tasto Continua.

Auto-commit

Consente di salvare automaticamente i dati SCORM nel database. L'impostazione è utile per quei pacchetti SCORM che non salvano i dati con regolarità.

Il mastery score sovrascrive lo stato

Abilitando l'impostazione e in presenza di mastery score, alla chiamata di LMSFinish con l'impostazione di un punteggio grezzo, lo stato verrà ricalcolato utilizzando il punteggio grezzo ed il mastery score. Qualsiasi stato comunicato dal pacchetto SCORM (incluso "incompleto") sarà sovrascritto.

2.2.9 QUIZ

Il modulo di attività quiz consente di creare questionari con diversi tipi di domande: scelta multipla, vero/falso, corrispondenza, risposta breve, eccetera.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Ostico e prende tempo. Da impostare il quiz, poi le domande.	Strumento di valutazione, inadatto ad erogare contenuti. Possibile l'auto-valutazione.	Il Quiz può essere a tempo e sicuro. Ha risposte aperte, chiuse, v/f, abbinamenti, etc.	No. Suggerimento: perché non usare il Forum?	No. Suggerimento: perché non usare il Forum o il Wiki?	6/6. Può testarli tutti, ma ci vuole una buona dose di creatività nei quiz.

È possibile impostare il quiz affinché sia possibile tentarlo più volte con l'ordine delle domande cambiato casualmente o con domande pescate casualmente ad ogni nuovo tentativo. È anche possibile impostare un tempo massimo di svolgimento.

Ogni tentativo viene valutato automaticamente (ad eccezione delle domande componimento) e la valutazione viene memorizzata nel registro del valutatore. È possibile decidere quando e come far vedere ai discenti le risposte esatte, i feedback ed eventuali suggerimenti.

➤ DURATA

Durata

Apertura	25	September	2018	16	14	<input type="checkbox"/> Abilita
Chiusura	25	September	2018	16	14	<input type="checkbox"/> Abilita
Tempo massimo	0	minuti				<input type="checkbox"/> Abilita
Allo scadere del tempo massimo	I tentativi devono essere inviati prima dello scadere del tempo, altrimenti non saranno validi.					<input type="checkbox"/>
Tempo extra per l'invio	1	giorni				<input checked="" type="checkbox"/> Abilita

Apertura/chiusura

I discenti possono tentare il quiz solo dopo la data di apertura. Devono anche terminare il tentativo entro la data di chiusura.

Tempo massimo

L'impostazione consente la visualizzazione del limite di tempo nella pagina iniziale del quiz e un timer nel blocco navigazione quiz che presenta il conto alla rovescia del tempo rimasto.

Allo scadere del tempo massimo

L'impostazione controlla cosa succede quando lo studente non invia il proprio tentativo prima dello scadere del tempo. Nel caso in cui i discenti stiano ancora lavorando sul quiz, il timer invierà automaticamente il tentativo; tuttavia, se i discenti non fossero più in linea per qualche motivo, l'impostazione consente di decidere l'azione da eseguire.

Tempo extra per l'invio

L'intervallo di tempo concesso allo studente per inviare il tentativo dopo lo scadere del tempo massimo. Da usare in combinazione con l'impostazione 'consenti allo studente di inviare il tentativo entro un limite di tempo stabilito, senza consentirgli di rispondere ad altre domande.

➤ VALUTAZIONE



Valutazione

Categoria della valutazione	?	Senza categoria
Sufficienza	?	
Tentativi permessi		Nessun limite
Metodo di valutazione	?	Voto più alto

Categoria della valutazione

Imposta la categoria del registro valutatore nella quale comparirà la valutazione dell'attività.

Sufficienza

Rappresenta il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel registro del valutatore il voto sarà in rosso (non superato) o verde (superato).

Metodo di valutazione

Quando sono consentiti più tentativi di risposta, è possibile aggregare in vari modi i voti ottenuti nei diversi tentativi:

- Voto più alto tra tutti i tentativi
- Voto medio dei tentativi
- Primo tentativo (i voti ottenuti negli altri tentativi non sono presi in considerazione)
- Ultimo tentativo (i voti ottenuti negli altri tentativi non sono presi in considerazione)

➤ IMPAGINAZIONE

Impaginazione

Salto pagina	?	Ogni domanda
Metodo di navigazione	! ?	Libero

Salto pagina

Per i quiz molto lunghi è utile distribuire le domande su più pagine, limitando il numero delle stesse per ogni pagina. Aggiungendo domande a un quiz, verranno automaticamente aggiunti dei salti-pagina secondo l'impostazione scelta. In ogni caso i salti-pagina potranno essere liberamente spostati a mano in seguito nella pagina di modifica del quiz.

Metodo di navigazione

Con il metodo di navigazione sequenziale lo studente dovrà procedere ordinatamente e non potrà tornare indietro o saltare in avanti.

➤ COMPORTAMENTO DOMANDA

Comportamento domanda

Alternative in ordine casuale	<input type="checkbox"/> Sì
Comportamento della domanda	<input type="checkbox"/> Feedback differito
Consenti di riprovare durante il tentativo	<input type="checkbox"/> No
Ogni tentativo parte dall'ultimo	<input type="checkbox"/> No

Alternative in ordine casuale

Abilitando l'impostazione, la sequenza delle possibili risposte alternative sarà cambiata in modo casuale ad ogni tentativo da parte dello studente. L'impostazione funzionerà solo se l'analogia impostazione sarà abilitata anche nelle impostazioni delle domande.

Comportamento della domanda

I discenti possono interagire con le domande del quiz in vari modi. Ad esempio, puoi consentire ai discenti di dare una risposta ad ogni domanda e poi terminare il quiz prima di ricevere valutazioni o feedback: questo è la modalità "feedback differito".

In alternativa puoi consentire ai discenti di dare una risposta a ciascuna domanda e ricevere un feedback immediato: se la risposta non è giusta possono provare ancora. Questa è la modalità 'Interattiva con tentativi multipli'.

Le due modalità sono probabilmente quelle più comunemente utilizzate.

Consenti di riprovare durante il tentativo

Consente di visualizzare il pulsante "Riprova" dopo che il discente ha dato una risposta alla domanda. I discenti potranno così rispondere ad un'altra versione della stessa domanda senza dover terminare il tentativo in svolgimento e cominciarne un altro. L'impostazione è particolarmente utile per i quiz di prova.

L'impostazione ha effetto solo sulle domande e sui comportamenti delle domande dove lo studente può rispondere compiutamente senza dover inviare il tentativo. A titolo di esempio, non sono supportati i comportamenti di tipo Feedback immediato e Interattivo con tentativi multipli e le domande di tipo componimento.

Ogni tentativo parte dall'ultimo

Se sono permessi tentativi multipli e questa impostazione è abilitata, ogni nuovo tentativo conterrà i risultati del tentativo precedente. In questo modo sarà possibile completare un quiz tentandolo più volte.

➤ OPZIONI DI REVISIONE

Opzioni di revisione

Durante il tentativo

- Il tentativo 
- Se corretto 
- Punteggio 
- Feedback specifico 
- Feedback generale 
- Risposta corretta 
- Feedback complessivo 

Subito dopo il tentativo

- Il tentativo
- Se corretto
- Punteggio
- Feedback specifico
- Feedback generale
- Risposta corretta
- Feedback complessivo

Dopo, mentre il quiz è ancora aperto

- Il tentativo
- Se corretto
- Punteggio
- Feedback specifico
- Feedback generale
- Risposta corretta
- Feedback complessivo

Dopo che il quiz è stato chiuso

- Il tentativo
- Se corretto
- Punteggio
- Feedback specifico
- Feedback generale
- Risposta corretta
- Feedback complessivo

Opzioni di revisione

Queste opzioni controllano le informazioni che gli utenti potranno visualizzare dopo avere tentato il quiz.

Durante il tentativo è rilevante solo se si usano i comportamenti in grado di visualizzare feedback durante lo svolgimento del tentativo, come ad esempio "interattivo con risposte multiple"

Subito dopo il tentativo ha valenza entro i due minuti successivi al completamento del tentativo.

** Più tardi, a quiz ancora aperto" è come il caso precedente ma entro la data di chiusura del quiz.

** Dopo la chiusura del quiz** ha valenza dopo la data di chiusura del quiz. Se il quiz non ha una data di chiusura, questa condizione non sarà mai soddisfatta.

Il tentativo

Imposta se lo studente può avere o meno la possibilità di rivedere il proprio tentativo.

Se corretto

Incluse sia la descrizione testuale "Corretta", "Parzialmente corretta" o "Errata", sia eventuali evidenziamenti basati sui colori che forniscono le medesime informazioni

Punteggio

Il punteggio numerico per ciascuna domanda e il punteggio totale per il tentativo

Feedback specifico

Feedback dipendente dalla risposta data dallo studente

Feedback generale

Il feedback generale viene visualizzato allo studente dopo aver riposto alla domanda. A differenza del feedback specifico, che dipende dal tipo di domanda e dalla risposta data dallo studente, il feedback generale è identico per tutti i discenti.



Puoi utilizzare il feedback generale per dare ai discenti alcune informazioni relative alle conoscenze necessarie per rispondere alla domanda, oppure per fornire link utili per capire meglio la domanda.

Risposta corretta

Un sommario delle risposte corrette generato automaticamente. Questo sommario è limitato, potrebbe essere preferibile fornire la risposta corretta nel feedback generale della domanda, disabilitando questa impostazione.

Feedback complessivo

Il feedback visualizzato al termine del tentativo in funzione del punteggio totale ottenuto dallo studente.



➤ ASPETTO

Aspetto

Visualizza immagini degli utenti ?	<input type="button" value="Nessuna immagine"/>
Cifre decimali nei punteggi ?	<input type="button" value="2"/>
Cifre decimali nei punteggi delle domande ! ?	<input type="button" value="Stesse del punteggio finale"/>
Visualizza i blocchi durante lo svolgimento del quiz ! ?	<input type="button" value="No"/>

Visualizza immagini degli utenti

Abilitando l'impostazione, il nome dello studente e la sua immagine saranno visualizzati durante l'esecuzione del tentativo e sulla schermata di revisione, allo scopo di rendere più facile controllare che un utente non sia entrato con il nome di un altro.

Cifre decimali nei punteggi

L'impostazione stabilisce il numero di cifre decimali da visualizzare nelle valutazioni. L'impostazione influenza solamente la visualizzazione dei voti, non influenza la precisione dei calcoli né come i voti sono memorizzati nel database.

Cifre decimali nei punteggi delle domande

Le cifre decimali da usare per visualizzare i punteggi delle singole domande.

Visualizza i blocchi durante lo svolgimento del quiz

Se impostato a sì, i blocchi saranno visualizzati durante lo svolgimento del quiz.

➤ ULTERIORI RESTRIZIONI SUI TENTATIVI



Ulteriori restrizioni sui tentativi

Password d'accesso	   
Indirizzi di rete abilitati	  
Obbligo attesa tra 1mo e 2ndo tentativo	    
Obbligo attesa tra i successivi tentativi	    
Livello sicurezza browser	  
Il quiz può essere svolto offline con l'app mobile	  

Password d'accesso

Impostando una password di accesso, i discenti dovranno inserirla prima di tentare il quiz.

Indirizzi di rete abilitati

È possibile limitare l'accesso a un quiz ai soli computer presenti su una particolare sotto rete di una LAN o di Internet, specificando una lista di indirizzi IP, parziali o completi, separati da virgolette. L'impostazione è particolarmente utile per "proteggere" un quiz, ad esempio quando si vuole consentire l'accesso al quiz solo alle persone presenti in una certa sala.

Obbligo attesa tra 1mo e 2ndo tentativo

Dopo il primo tentativo, lo studente dovrà aspettare per il tempo impostato prima di ritentare il quiz.

Obbligo attesa tra i successivi tentativi

Lo studente dovrà aspettare per tempo impostato prima di ritentare il quiz per la terza volta o per le volte successive.

Livello sicurezza browser

Impostando "Pop-up a schermo intero con sicurezza Javascript":

- il quiz si avvierà solo se il browser ha JavaScript abilitato
- il quiz sarà visualizzato a schermo intero in una finestra pop-up senza interfaccia di navigazione che coprirà tutte le finestre sottostanti
- i discenti per quanto possibile non potranno usare funzioni come il copia e incolla.

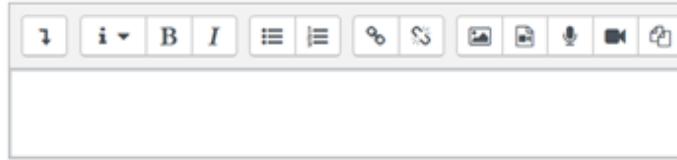
➤ FEEDBACK COMPLESSIVO

Feedback complessivo

Limite voto

100%

Feedback



Limite voto

Feedback



Limite voto

0%

[Aggiungi altri 3 campi per feedback](#)

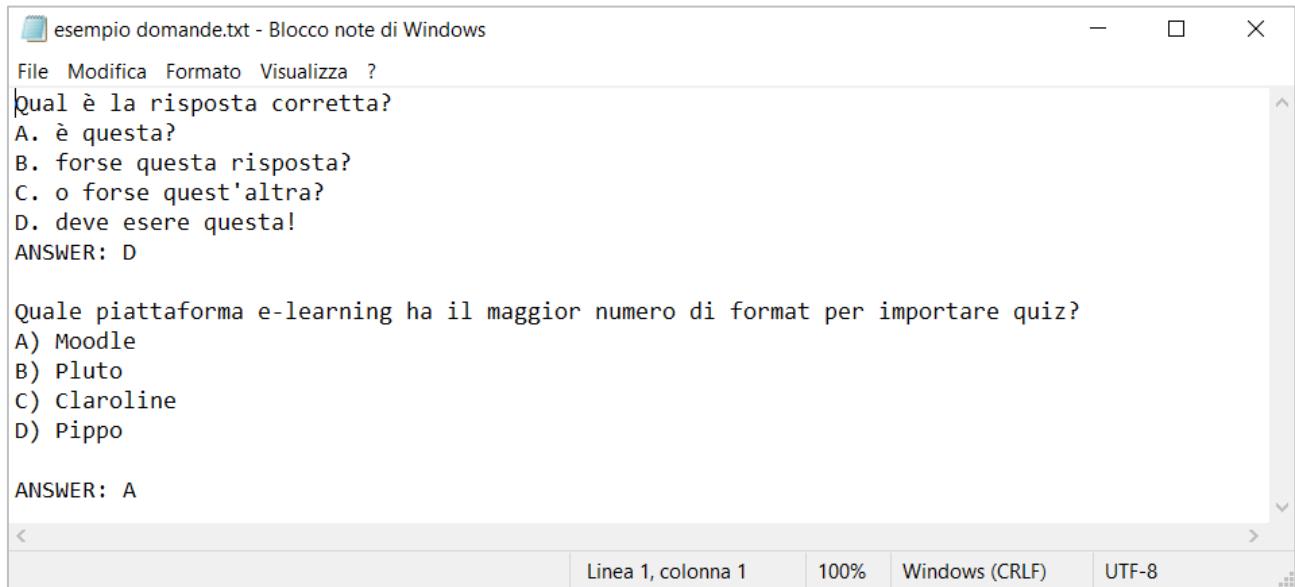
Feedback complessivo

Il feedback complessivo al quiz è un testo che viene visualizzato allo studente dopo che ha risposto al quiz stesso. Il testo visualizzato può dipendere dalla valutazione finale ottenuta in funzione dei limiti configurati (espressi come percentuale o come numero).

2.2.9.1 [IMPORT FILE DOMANDE](#)

Il sistema permette di importare le domande da file, uno dei più utilizzato è il formato “Aiken”.

Il format del file (formato .txt e salvato con la codifica UTF-8) deve essere opportunamente creato come mostrato nell'esempio seguente:



```
esempio domande.txt - Blocco note di Windows
File Modifica Formato Visualizza ?
qual è la risposta corretta?
A. è questa?
B. forse questa risposta?
C. o forse quest'altra?
D. deve essere questa!
ANSWER: D

Quale piattaforma e-learning ha il maggior numero di format per importare quiz?
A) Moodle
B) Pluto
C) Claroline
D) Pippo

ANSWER: A
```

Dalle impostazioni del quiz selezionare “importa” e scegliere formato “Aiken” e trascinare il file opportunamente

formattato nella sezione *Importa*.

▶ **Formato file**

- ! Blackboard ?
- Examview ?
- Formato Aiken ?
- Formato GIFT ?
- Formato Moodle XML ?
- Formato parola mancante ?
- Formato WebCT ?
- Risposte inglobate (Cloze) ?

▶ **Generale**

▼ **Importa le domande da un file**

Importa ! Scegli un file...

Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.

Le domande importate verranno salvate nel “deposito domande”

Dashboard / Corsi / ANNO 2021 / 20873-3 - Ed. 3 / quiz / Valutazione apprendimento / Modifica quiz

MODIFICA QUIZ: VALUTAZIONE APPRENDIMENTO ?

Domande: 0 | Questo quiz è aperto

Voto massimo: Salva

Totale punti: 0,00

Ordinamento casuale ?

Aggiungi ▼

- + una domanda
- + dal deposito domande
- + una domanda casuale

2.2.9.2 SBLOCCO TENTATIVI

Entrando nell'attività del quiz configurato è possibile verificare le valutazioni dei discenti ed eliminare eventuali tentativi negativi per poter dare la possibilità al discente di ripetere il quiz nel caso di tentativi terminati.



LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI DELLA SANITÀ. SICUREZZA GENERALE

Dashboard / Corsi / ANNO 2021 / 21404-1 - Ed. 1 / 1. Sicurezza, salute e organizzazione del lavoro / 1.4 Test di autovalutazione

1.4 TEST DI AUTOVALUTAZIONE

Tentativi permessi: 3
Metodo di valutazione: Voto più alto

Nome: Tutti A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Cognome: Tutti A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Scarica tabella dati come:

Nome / Cognome	Codice identificativo	Indirizzo email	Stato	Iniziato	Completato	Tempo impiegato	Valutazione/5,00	D.1 h.00	D.2 h.00	D.3 h.00
<input checked="" type="checkbox"/>  N B Rivedi tentativo	BR	mc...@it	Completato	14 ottobre 2021 19:40	14 ottobre 2021 19:44	4 min. 28 secondi	4,00	X 0,00	✓ 1,00	✓ 1,00
<input type="checkbox"/>  M B Rivedi tentativo	Bl	Moni...@ie.it	Completato	18 ottobre 2021 10:39	18 ottobre 2021 10:40	1 min. 12 secondi	4,00	X 0,00	✓ 1,00	✓ 1,00

Impostazioni
Personalizzazioni di gruppo
Personalizzazioni individuali
Modifica quiz
Anteprima
Risultati

Valutazioni
 Risposte dettagliate



2.2.10 SCELTA

Il modulo di attività scelta consente al docente di formulare una domanda offrendo una serie di alternative.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile. Si impostano le scelte e si può limitare il n. max di persone per risposta.	No. La Scelta serve per verificare o interrogare gli studenti su un argomento.	Si può usare per testare velocemente la comprensione (scelta multipla).	No. Suggerimento: perché non usare il Forum o la Chat?	No. Suggerimento: perché non usare Forum, il Glossario o il Wiki?	5/6 Può testarne 5, ma bisogna usarla con una buona dose di creatività.

I risultati delle scelte possono essere pubblicati dopo che i discenti hanno risposto, dopo una data impostata oppure possono rimanere privati. I risultati possono essere resi noti sia assieme al nome dello studente sia in forma anonima.

È possibile usare la scelta per:

- sondaggi veloci per stimolare la riflessione su un dato argomento;
- valutare rapidamente cosa hanno capito i discenti;
- facilitare le decisioni dei discenti, ad esempio consentendogli di esprimere preferenze sullo svolgimento del corso.

➤ OPZIONI

Opzioni

Consenti la modifica delle scelte	<input type="button" value="No"/>		
Consenti la selezione di più scelte	<input type="button" value="No"/>		
Limita il numero di scelte	<input type="button" value="No"/>		
Opzione 1	<input type="button" value="!"/>	<input type="button" value="?"/>	<input type="text"/>
Limite 1	<input type="text" value="0"/>		
Opzione 2	<input type="button" value="?"/>	<input type="text"/>	
Limite 2	<input type="text" value="0"/>		

Limita il numero di scelte

Limita il numero di partecipanti che possono operare la medesima scelta. Se l'opzione è disabilitata, qualsiasi partecipante potrà operare la medesima scelta.

Opzione



Le opzioni sono le proposte, tra cui i discenti potranno fare la loro scelta. Puoi aggiungere un qualsiasi numero di scelte. Per non visualizzare una proposta è sufficiente lasciarla vuota. Se hai bisogno di più di 8 proposte, fai click sul pulsante "Aggiungi 3 campi al form".

➤ **RISULTATI**

Risultati

Rendi pubblici i risultati

Non rendere pubblici i risultati agli studenti.



Privacy dei risultati

Rendi pubblici i risultati in forma anonima. Non visualizzare i nomi degli studenti.



Visualizza colonna di chi non ha scelto

No



Includi risposte degli utenti non attivi e sospesi

No



Rendi pubblici i risultati

È possibile far visualizzare i risultati ai discenti dopo che hanno risposto, dopo la chiusura della scelta oppure permettere sempre di visualizzarli.

Privacy dei risultati

È possibile rendere pubblici i risultati in forma anonima, cioè senza visualizzare i nomi dei discenti, oppure in maniera completa con i nomi e le rispettive scelte.

2.2.11 SONDAGGIO

Il modulo di attività sondaggio fornisce diversi tipi di strumenti volti ad analizzare e stimolare l'apprendimento in ambienti online. Il progettista del corso può utilizzare l'attività sondaggio per ricavare informazioni utili a conoscere la propria classe e gli stili di apprendimento dei discenti.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile, 3 tipologie base per testare il Costruttivismo, gli Eventi Critici o le Attitudini.	No. Lo strumento Sondaggio non è adatto all'erogazione di contenuti.	No. Si usa per ottenere feedback sull'andamento del corso, per migliorarlo.	No. Consente una comunicazione a una via, da studente a docente.	No. Questa è un'attività individuale, non di gruppo.	2/6 Aiuta indirettamente lo studente ad Analizzare e Valutare l'apprendimento.

Da notare che l'attività sondaggio offre domande già compilate, se si desidera creare un sondaggio personalizzato è possibile usare il modulo di attività feedback.

➤ GENERALE

Generale

Nome !

Tipo di sondaggio ! ?

Descrizione

Visualizza descrizione nella home del corso ?

Tipo di sondaggio

Sono disponibili 3 tipi di sondaggio:

- **ATTLS - Attitudes Towards Thinking and Learning Survey** (sondaggio sugli atteggiamenti nei confronti del pensare e dell'imparare) - è uno strumento per misurare se una persona è un 'conoscitore collegato' (persone che trovano l'apprendimento più divertente e sono spesso più collaborative, socievoli e desiderose di costruire sulle idee degli altri) o un 'conoscitore isolato' (persone che tendono a prendere una posizione più critica e argomentativa nell'apprendimento)
- **Incidenti critici**
- **COLLES - Constructivist On-Line Learning Environment Survey** (sondaggio per un ambiente di apprendimento on-line costruttivista) - Il sondaggio COLLES è stato predisposto per valutare

fino a che punto si è stati capaci di sfruttare le possibilità interattive del World Wide Web per stimolare gli discenti a utilizzare le modalità di apprendimento dinamico e collaborativo.

2.2.12 TOOL ESTERNO

Il modulo di attività tool esterno consente agli discenti di interagire con risorse formative e attività presenti su altri siti web. Ad esempio, un tool esterno può fornire l'accesso a nuovi tipi di attività o materiali resi disponibili da un editore.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Richiede l'accesso allo strumento esterno prima dell'impostazione.	Dipende dallo strumento cui ci si connette: potrebbe essere qualunque cosa.	Si ma lo strumento deve essere in grado di passare le valutazioni a Moodle.	Possibile, se lo strumento fornisce opzioni di interazione e comunicazione.	Possibile, se lo strumento è un ambiente collaborativo, come Mediawiki.	6/6 Potrebbe essere qualunque cosa, a seconda dello strumento.

Per creare un'attività tool esterno, è necessario un *tool provider* che supporti LTI (*Learning Tools Interoperability*). Un progettista può creare un'attività tool esterno oppure può utilizzare tool esterni configurati dall'amministratore del sito.

I tool esterni si differenziano da una risorsa di tipo URL per diversi aspetti:

- i tool esterni possono conoscere il contesto, ossia possono avere accesso alle informazioni dell'utente che li ha lanciati, come l'istituzione di appartenenza, il corso, il nome, eccetera;
- i tool esterni possono leggere, aggiornare ed eliminare le valutazioni associate alla istanza dell'attività;

➤ GENERALE



Tool preconfigurato	?	Automatico, in funzione dell'URL del tool	+	-	X
Selezione contenuto					
URL tool	?	<input type="text"/>			
URL sicura del tool	! ?	<input type="text"/>			
Contenitore di lancio	! ?	Default			
Consumer Key	! ?	<input type="text"/>			
Shared Secret	! ?	Click per inserire testo  			
Parametri personalizzati	! ?	<input type="text"/>			
URL dell'icona	! ?	<input type="text"/>			
URL sicura dell'icona	! ?	<input type="text"/>			

Tool preconfigurato

- **Automatico, in funzione dell'URL del tool:** Verrà scelta automaticamente la configurazione più appropriata. Nel caso in cui venga riconosciuto l'URL del tool, sarà necessario inserire manualmente i dettagli della configurazione.
- **Uno specifico tool preconfigurato:** Verrà utilizzata la configurazione del tool per comunicare con il tool provider esterno. Qualora l'URL di lancio non appartenga al tool provider, verrà visualizzato un avvertimento. In alcuni casi non è necessario impostare un URL del tool.
- **Configurazione personalizzata:** Devono essere inseriti manualmente consumer key e shared secret, ottenibili dal fornitore del tool. Non tutti i tool richiedono consumer key e shared secret, nel qual caso è possibile non compilare i relativi campi.

Modifica dei tool preconfigurati

Accanto al menu a discesa Tipo di tool esterno sono disponibili tre icone:

- **Aggiungi:** Consente la creazione di una configurazione di tool a livello di corso. Qualsiasi istanza di tool esterno nello stesso corso potrà usare questa configurazione.
- **Modifica:** Consente la scelta di una configurazione di tool a livello di corso e di modificarla.
- **Elimina:** Elimina una configurazione di tool a livello di corso.

Tool preconfigurato

L'URL del tool specifica l'indirizzo web del tool esterno e può contenere informazioni aggiuntive come la risorsa da visualizzare. Se non sei certo su cosa inserire per l'URL del tool, verifica le informazioni con il tool provider.

2.2.13 WIKI

Il modulo di attività wiki consente ai partecipanti di inserire e modificare una raccolta di pagine web. Un wiki può essere collaborativo, dove tutti possono lavorarci, oppure individuale, nel qual caso ciascun partecipante lavorerà sul proprio wiki. Il wiki mantiene lo storico delle modifiche, elencando ciascuna modifica accanto al rispettivo autore.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Ottimo- Da impostare per gruppi o singoli. Difficile da domare. Serve formazione.	Sì. Da usare come sito informativo. Modifiche consentite solo al docenti o a tutti.	Il Wiki è versatile e lo consente, P. es: progettando una verifica formativa.	Inadatto per discussioni. Adatto per brainstorming, scrittura collaborativa, planning...	Sì. Gli studenti collaborano, esplorano, discutono e scrivono argomenti.	5/6 Comprendere, Applicare, Analizzare, Valutare, Produrre

È possibile usare il wiki per:

- dispense di gruppo o guide allo studio;
- consentire di pianificare incontri preparando uno schema di lavoro;
- scrittura collaborativa di testi su argomenti stabiliti dal docente;
- diario personale dei partecipanti e note di esame (utilizzando wiki individuali).

➤ GENERALE

Modalità wiki

La modalità wiki definisce chi può modificare il wiki, tutti - wiki collaborativo, oppure il singolo utente - wiki individuale.

Titolo pagina iniziale

Il titolo della pagina iniziale del wiki. Una volta creato il wiki, il titolo non potrà più essere modificato.

➤ FORMATO

Formato

Formato di default   Forza formato 

Formato di default

Imposta il formato di default utilizzato durante la redazione delle pagine wiki.

- **HTML:** Rende disponibile l'editor HTML
- **Creole:** Un diffuso linguaggio di markup wiki con una toolbar minimale
- **Nwiki:** Il linguaggio di markup utilizzato nel modulo contrib Nwiki, simile al linguaggio usato da Mediawiki.

Forza formato

Forzando il formato non sarà possibile scegliere un formato diverso quando si modificano le pagine del wiki.

2.2.14 WORKSHOP

Il modulo di attività workshop consente la raccolta, la revisione e la valutazione tra pari del lavoro svolto dai discenti.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Ostico. Necessita pianificazione e tempo. Si devono impostare 4 fasi.	No. Per questo obiettivo è meglio usare un altro strumento.	Si. Si verificano gli studenti per i loro contributi e per la loro valutazione dei lavori altrui.	No. Consente un feedback ma l'interazione è comunque limitata.	No. Non sono possibili Workshop di gruppo. Usare il Forum o il Wiki.	G/E indirettamente. Dipende dalla progettazione della verifica.

I discenti possono consegnare qualsiasi tipo di file digitale, come documenti di testo o fogli elettronici, e possono anche redigere del testo direttamente online.

Le consegne vengono valutate in accordo ai diversi criteri definiti dal docente. È possibile approfondire il processo di comprensione della valutazione tra pari e dei criteri di valutazione definiti dal docente tramite consegne di esempio già preparate. I discenti possono valutare una o più consegne di altri discenti, volendo anche in forma anonima.

La valutazione ricevuta dei discenti si compone di due parti, una valutazione per la propria consegna e una valutazione per aver valutato le consegne degli altri discenti. Entrambe le valutazioni vengono memorizzate nel registro del valutatore.

➤ IMPOSTAZIONI VOTO

Impostazioni voto

Criterio di votazione	?	Voto cumulativo	
Voto per la consegna	?	80	Senza categoria
Sufficienza per la consegna	?		
Voto per la valutazione	?	20	Senza categoria
Sufficienza per la valutazione	?		
Cifre decimali del voto		0	

Criterio di votazione

Il criterio di votazione determina la scheda di valutazione usata e il metodo di votazione delle consegne. Sono disponibili 4 opzioni:

- **Voto cumulativo:** sarà possibile dare voti e fornire commenti riguardanti elementi specifici
- **Commenti:** sarà possibile fornire commenti riguardanti elementi specifici senza la possibilità di dare voti
- **Numero di errori:** sarà possibile fornire commenti e valutare con sì/no delle specifiche affermazioni

- **Rubric:** verrà fornito un livello di valutazione basato su criteri

Voto per la consegna

L'impostazione specifica il voto massimo ottenibile per la consegna del lavoro.

Sufficienza per la consegna

Rappresenta il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel registro valutatore il voto sarà visualizzato in rosso (non superato) o verde (superato).

Voto per la valutazione

L'impostazione specifica il voto massimo ottenibile per la valutazione della consegna.

Sufficienza per la valutazione

Rappresenta il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel registro valutatore il voto sarà visualizzato in rosso (non superato) o verde (superato).

➤ IMPOSTAZIONI DI CONSEGNA

Numero massimo di allegati alla consegna	<input type="text" value="1"/>
Tipi di file consentiti da allegare alla consegna	<input type="text"/> ? Selezione Nessuna selezione
Dimensione massima file consegna	<input type="text" value="Limite di upload per Sito: (256MB)"/> ? Accetta consegne dopo la data di fine
Consegne in ritardo	<input type="checkbox"/>

Tipi di file consentiti da allegare alla consegna

I tipi di file che è consentito allegare alle consegne possono essere specificati inserendo un elenco separato da virgolette con le estensioni desiderate. Lasciando il campo vuoto, sarà possibile allegare un file di qualsiasi tipo.

Consegne in ritardo

È possibile consentire ai partecipanti di consegnare il proprio lavoro dopo la scadenza prevista nella fase di valutazione. Le consegne in ritardo non potranno però essere modificate.



➤ **IMPOSTAZIONI VALUTAZIONE**

Impostazioni valutazione

Istruzioni per la valutazione



Usa auto valutazione

Gli studenti potranno valutare il proprio lavoro 

Usa auto valutazione

I partecipanti potranno valutare il proprio lavoro e riceveranno un voto aggiuntivo per l'attività svolta.

➤ **COMMENTO**

Commento

Modalità feedback complessivo	?	Abilitato, opzionale	?
Numero massimo di allegati feedback complessivo	?	0	?
Tipi di file consentiti da allegare al feedback	?	Selezione	Nessuna selezione
Dimensione massima file feedback complessivo	?	Limite di upload per Sito: (256MB)	
Conclusione	?	 <div style="border: 1px solid #ccc; height: 150px; width: 100%;"></div>	

Modalità feedback complessivo

Consente di visualizzare un campo di testo sotto il form di valutazione, dove i revisori potranno inserire la valutazione complessiva della consegna oppure fornire spiegazioni sulla valutazione.

Tipi di file consentiti da allegare al feedback

I tipi di file che è consentito allegare ai feedback possono essere specificati inserendo un elenco separato da virgole con le estensioni desiderate. Lasciando il campo vuoto, sarà possibile allegare un file di qualsiasi tipo.

Conclusioni

La conclusione viene visualizzata ai partecipanti al termine dell'attività.

➤ CONSEGNE DI ESEMPIO

Consegne di esempio

Usa esempi

Le consegne di esempio vengono fornite per far pratica nella valutazione [?](#)

Modalità di valutazione degli esempi

La valutazione delle consegne di esempio è su base volontaria

Usa esempi

I partecipanti potranno impraticarsi nella valutazione degli esempi e confrontare la loro valutazione con una valutazione di riferimento. Il voto non verrà considerato nel voto per la valutazione.

➤ **DISPONIBILITÀ**



Disponibilità

Inizio consegne da	26	September	2018	19	13	 <input type="checkbox"/> Abilita
Fine consegne	26	September	2018	19	13	 <input type="checkbox"/> Abilita
<input type="checkbox"/> Passa alla fase successiva dopo la data di fine consegne 						
Aperto per le valutazioni di	26	September	2018	19	13	 <input type="checkbox"/> Abilita
Fine valutazioni	26	September	2018	19	13	 <input type="checkbox"/> Abilita

Passa alla fase successiva dopo la data di fine consegne

Specificando la data di fine consegne e selezionando questa casella, dopo la data di fine consegne il workshop passerà automaticamente alla fase di valutazione.

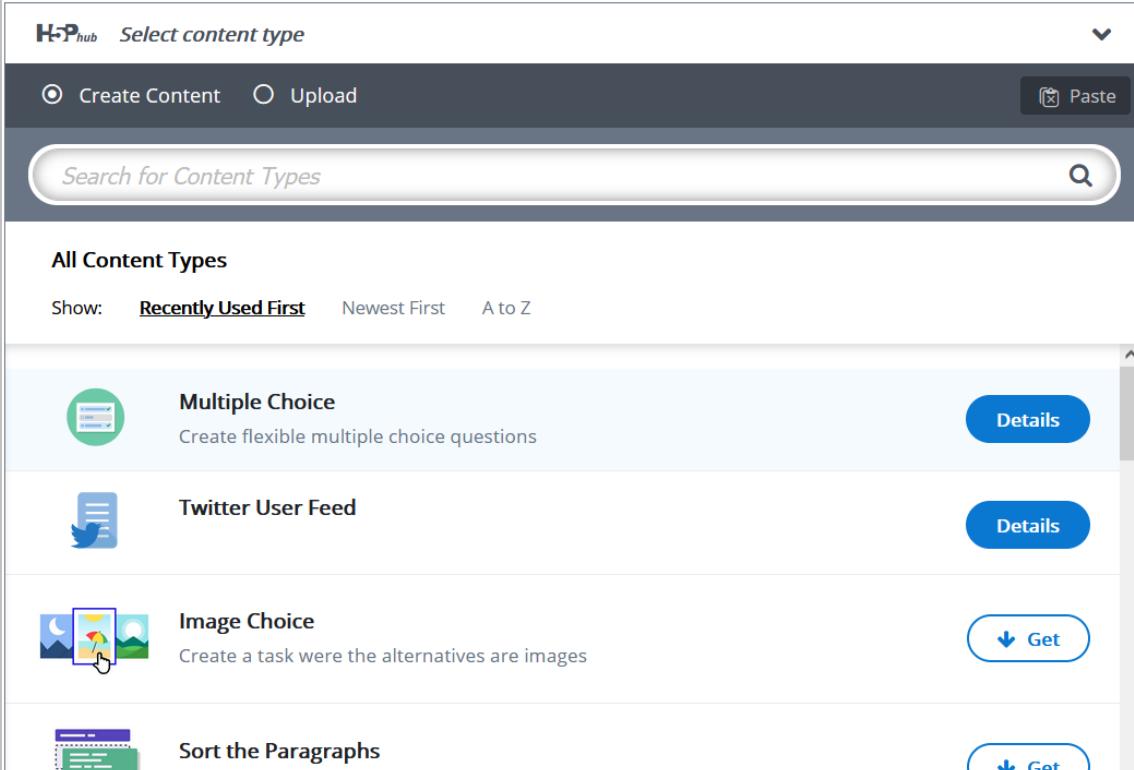
Se abiliti questa funzione, è consigliabile utilizzare anche il metodo di distribuzione pianificata. In assenza di distribuzione delle consegne, infatti, non sarà possibile valutare anche se il workshop si trova nella fase della valutazione.

2.2.15 H5P

L'attività H5P  permette la creazione, condivisione e riutilizzo di contenuti interattivi attraverso una serie di utilities messe a disposizione nel piano gratuito.

Consente di creare contenuti interattivi come video interattivi, serie o insiemi di domande, quiz e test, domande di tipo drag and drop, domande a scelta multipla, presentazioni e molto altro. Oltre ad essere uno strumento per la creazione di contenuto, H5P consente di riutilizzare e condividere contenuto grazie alla possibilità di importare ed esportare file in formato H5P.

È possibile aggiungere contenuto H5P effettuando il caricamento di un file .h5p. È possibile creare e scaricare file .h5p su h5p.org



The screenshot shows the H-P hub interface for selecting content types. At the top, there are buttons for 'Create Content' and 'Upload', and a 'Paste' button. Below is a search bar with the placeholder 'Search for Content Types'. The main area is titled 'All Content Types' and shows four items:

- Multiple Choice**: Create flexible multiple choice questions. Includes a 'Details' button.
- Twitter User Feed**: Includes a 'Details' button.
- Image Choice**: Create a task where the alternatives are images. Includes a 'Get' button.
- Sort the Paragraphs**: Includes a 'Get' button.

2.2.16 REGISTRO PRESENZE

L'attività REGISTRO PRESENZE viene utilizzato per tracciare il tempo impiegato dai discenti per affrontare un'attività all'interno di un corso. A seconda della Modalità di tracciamento presenza, il registro traccia le attività svolte in un singolo corso, in tutti i corsi di una categoria o in tutti i corsi con un Collegamento meta corso con il corso dove si trova il registro.

Le sessioni di lavoro online sono calcolate automaticamente dal registro, basandosi sul Log delle attività.



CREAZIONE REGISTRO PRESENZE

▶ Espandi tutto

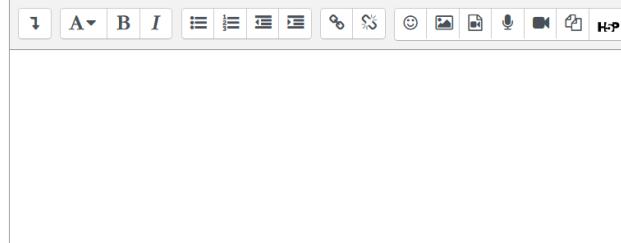
▼ Generale

Nome registro presenze



REGISTRO

Descrizione



Modalità di tracciamento
presenza



Solo questo corso

Timeout di sessione



5 minuti

▼ Impostazioni comuni

Disponibilità



Nascondi agli studenti

Registro



Versione stampabile

Corsi tracciati

C-E

Corso E-Learning

#	Nome	Totale tempo online	Fine ultima/attuale sessione online
1	ALESSANDRA FILIAGGI	4 min	Tuesday, 24 August 2021, 16:45

2.3 RISORSE

	Cartella	Consente al docente di visualizzare in un'unica cartella un insieme di file correlati tra loro
	Etichetta	Consente di inserire immagini e testo nella home page del corso, assieme ai link ad attività e risorse
	File	Consente al docente di inserire file tra le risorse del corso
	IMS content package	È un insieme di file impacchettati secondo uno standard di interoperabilità riconosciuto
	Libro	Consente ad un docente di creare risorse multi pagina componendole, similmente ad un libro, in capitoli e paragrafi
	Pagina	Consente al docente di creare pagine web utilizzando l'editor di testo
	URL	Consente ai docenti di inserire link web come risorse del corso

2.3.1 CARTELLA

Il modulo cartella consente al docente di visualizzare in un'unica cartella un insieme di file correlati tra loro, riducendo la dimensione della pagina home del corso. Ad esempio, è possibile caricare una cartella compressa per poi decomprimerla e renderla disponibile, oppure è possibile creare una cartella vuota e caricarci dei file direttamente.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile quanto allegare un file a una e-mail. Ma i doc. devono essere autoconsistenti.	Sì. Solo i docenti possono caricare files. Decisamente uno strumento a una via.	Possibile usarlo per esercitazioni e poi raccogliere elaborati tramite Forum o Compito.	No, è uno strumento di distribuzione, non di interazione o comunicazione.	Possibile usarlo per esercitazioni e poi raccogliere elaborati tramite Forum o Compito.	Nessuno. Non è una attività di apprendimento, ma trasferimento di informazioni.

Una cartella può essere usata per:

- un insieme di file su un dato argomento, ad esempio un insieme di temi d'esame svolti in passato in formato PDF;
- fornire uno spazio comune dove si possono caricare e condividere file del corso (tenendo la cartella nascosta agli discenti).

➤ CONTENUTO

Contenuto

File Dimensione massima dei nuovi file: 256MB



Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.

Visualizzazione del contenuto ?

In una pagina separata ?

Visualizza aperte le sotto cartelle ?

Visualizza pulsante Scarica cartella ?

Visualizzazione del contenuto

Scegliendo di visualizzare il contenuto del folder nella home page del corso, non sarà disponibile il link ad una pagina separata della risorsa. La descrizione sarà visualizzata solo se è stata selezionata l'impostazione "Visualizza descrizione nella home del corso".

Da notare che con questa impostazione di visualizzazione della risorsa da parte dei partecipanti non potrà essere inserita nel log.

Visualizza aperte le sotto cartelle

Consente di visualizzare aperte le eventuali sotto cartelle, per default visualizzate chiuse.

Visualizza pulsante Scarica cartella

Visualizza un pulsante che consente lo scaricamento in formato zip dei file presenti in una cartella.

2.3.2 ETICHETTA

Il modulo etichetta consente di inserire immagini e testo nella home page del corso, assieme ai link ad attività e risorse. Le etichette sono molto versatili e aiutano a rendere gradevole l'aspetto del corso.

È possibile usare le etichette per:

- dividere elenchi di attività con sottotitoli o immagini;
- visualizzare video e suoni direttamente nella home page del corso;
- aggiungere brevi descrizioni delle sezioni del corso.

2.3.3 FILE

Il modulo file consente di inserire file tra le risorse del corso. Il file potrà essere visualizzato all'interno dell'interfaccia del corso, qualora tale visualizzazione non fosse possibile, sarà fornito un link diretto per scaricare il file. I file possono incapsulare altri file, come ad esempio pagine HTML contenenti immagini e oggetti Flash.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile quanto allegare un file a una e-mail. Ma il doc deve essere autocoerente.	Sì. Solo i docenti possono caricare files. Decisamente uno strumento a una via.	Possibile usarlo per esercitazioni e poi raccogliere elaborati tramite Forum o Compito.	No, è uno strumento di distribuzione, non di interazione o comunicazione.	Possibile usarlo per esercitazioni e poi raccogliere elaborati tramite Forum o Compito.	Nessuno. Non è una attività di apprendimento, ma trasferimento di informazioni.

Da notare che lo studente nel proprio computer deve avere il software necessario per visualizzare il tipo di file usato come risorsa.

È possibile usare file per:

- condividere una presentazione svolta;
- includere nel corso piccoli siti web;
- fornire bozze da usare con software client (ad esempio file Photoshop .psd) che i discenti possono usare per preparare e consegnare i propri compiti.

➤ ASPETTO

Aspetto

Visualizzazione	<input type="button" value="?"/>	Automatica	<input type="button" value="?"/>
<input type="checkbox"/> Visualizza dimensione <input type="button" value="?"/>			
<input type="checkbox"/> Visualizza tipo <input type="button" value="?"/>			
<input type="checkbox"/> Visualizza data di caricamento/modifica <input type="button" value="?"/>			
Larghezza popup (in pixel)	<input type="button" value="!"/>	620	
Altezza popup (in pixel)	<input type="button" value="!"/>	450	
<input checked="" type="checkbox"/> Visualizza la descrizione della risorsa			
Applica filtri sul contenuto del file	<input type="button" value="!"/>	Nessuno	<input type="button" value="?"/>

Visualizzazione

L'impostazione, assieme al tipo di file e alla possibilità di incorporare il file nel browser, determina come sarà visualizzato il file. Le modalità di visualizzazione possono essere:

- **Automatica:** La modalità di visualizzazione migliore viene scelta automaticamente
- **Incorpora:** Il file viene visualizzato all'interno della pagina sotto la barra di navigazione assieme alla descrizione e ai blocchi



- **Forza scaricamento:** Viene visualizzata una finestra di dialogo per scaricare il file
- **Apri:** Il file viene visualizzato da solo nella finestra browser
- **Popup:** Il file viene visualizzato in una nuova finestra browser priva di menu e barra dell'indirizzo
- **Frame:** Il file viene visualizzato all'interno di un frame sotto la barra di navigazione
- **Nuova finestra:** Il file viene visualizzato in una nuova finestra browser completa di menu e barra dell'indirizzo.

Visualizza dimensione

Consente la visualizzazione della dimensione del file accanto al link, ad esempio '3.1 MB'. Se la risorsa contiene più file, sarà visualizzata la somma delle dimensioni dei file.

Visualizza tipo

Consente la visualizzazione il tipo di file accanto al link, ad esempio 'Word document'. Se la risorsa contiene più file, sarà visualizzato il tipo corrispondente al file primario. Qualora il tipo di file non sia noto al sistema, non verrà visualizzato nessun tipo.

2.3.4 IMS CONTENT PACKAGE

Un IMS content package è un insieme di file impacchettati secondo uno standard di interoperabilità riconosciuto. Il modulo IMS content package consente di caricare pacchetti .zip IMS tra le risorse del corso.

In genere il contenuto di un pacchetto viene visualizzato su diverse pagine, con la possibilità di navigarle. È possibile impostare il pacchetto per visualizzare il contenuto in finestre pop up, con un menu di navigazione, eccetera. Un pacchetto IMS può essere utilizzato per presentare contenuti e animazioni multimediali.

2.3.5 LIBRO

Il modulo libro consente ad un docente di creare risorse multi pagina componendole, similmente ad un libro, in capitoli e paragrafi. I libri possono contenere file multimediali e testi e sono indicati per contenuti corposi da suddividere in diverse sezioni.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile, basta creare la serie di pagine con l'editor HTML, anche con file multimediali	Utile per presentare info agli studenti. Si stampa la pagina o il libro intero.	Possibile usarlo per esercitazioni e poi raccogliere elaborati tramite Forum o Compito.	Possibile, incorporando strumenti interattivi 2.0, come Voicethread	Possibile. Basta linkare a strumenti esterni (es. Google Calendar, gruppi, wiki).	Nessuno. Non è una attività di apprendimento, ma trasferimento di informazioni.

È possibile usare il libro per:

- visualizzare materiale da leggere per moduli di studi individuale;
- redigere un manuale;

➤ ASPETTO

Aspetto

Formattazione capitoli	 <input type="button" value="Numeri"/>
Stile della navigazione	 <input type="button" value="Immagini"/> <input type="checkbox"/> Titoli personalizzati 

Formattazione capitoli

- **Senza numerazione:** i titoli dei capitoli e dei paragrafi non sarà formattato
- **Numeri:** capitoli e paragrafi saranno numerati (1, 1.1, 1.2, 2, ...)
- **Elenco puntato:** capitoli e paragrafi saranno visualizzati rientrati con punti elenco
- **Elenco rientrato:** i paragrafi saranno visualizzati rientrati

Stile di navigazione

- **Immagini:** Per la navigazione saranno usate icone
- **Testo:** Per la navigazione saranno usati i titoli dei capitoli

Titoli personalizzati

I titoli dei capitoli di norma sono visualizzati automaticamente nel TOC e come intestazione di pagina subito sopra il corpo testo.

Se è stata selezionata l'impostazione Titoli personalizzati, allora il titolo del capitolo non verrà usato per l'intestazione. In questo caso è possibile inserire una intestazione come parte del testo.

2.3.6 PAGINA

Il modulo pagina consente di creare pagine web utilizzando l'editor di testo. In una pagina è possibile inserire testi, immagini, suoni, video, link e codice incorporato, ad esempio il codice di Google Maps.

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile, basta creare la pagina con l'editor HTML, anche con file multimediali	Sì. Solo i docenti possono caricare file. Decisamente uno strumento a una via.	Possibile usario per esercitazioni e poi raccogliere elaborati tramite Forum o Compito.	Possibile, incorporando strumenti interattivi 2.0, come VoiceThread	Possibile usario per esercitazioni e poi raccogliere elaborati tramite Forum o Compito.	Nessuno. Non è una attività di apprendimento, ma trasferimento di informazioni.

Una risorsa pagina rispetto ad una risorsa file in genere risulterà più accessibile, in modo particolare per gli utenti di dispositivi mobili, e più facilmente aggiornabile. Per contenuti corposi, si raccomanda di utilizzare il modulo di attività libro al posto del modulo pagina.

È possibile usare il modulo pagina per:

- presentare le condizioni di partecipazione o il programma del corso;
- inserire video e suoni accompagnati da testo esplicativo.

2.3.7 URL

Il modulo URL consente di inserire link web come risorse del corso. È possibile creare link verso qualsiasi URL liberamente disponibile online, copiando e incollando l'URL, oppure scegliendo un file da repository come Flickr, YouTube o Wikimedia tramite il *file picker* (in funzione del repository attivi nel sito).

Facilità	Trasferimento informazioni	Verifica apprendimento	Comunicazione e interazione	Co-elaborare i contenuti	Tassonomia di Bloom
Facile. Trovate l'indirizzo web (o URL – la parte che inizia con <code>http://</code>), copia & incolla.	Facile ed utile per indirizzare i partecipanti a info al di fuori di Moodle	Non direttamente. Si può linkare a risorse esterne (e-portfolio, blog)	Possibile. Basta linkare a strumenti esterni (es. Google Calendar, gruppi, wiki).	Possibile. Basta linkare a strumenti collaborativi esterni (es. Google Docs, wiki, blog)	6/6 Teoricamente tutti. Dipende dalla risorsa cui si linka.

Sono disponibili molte opzioni di visualizzazione per aprire l'URL, ad esempio in una finestra popup. Da notare che è possibile aggiungere URL ad altri tipi di risorse o attività tramite l'editor di testo.

➤ ASPETTO

Aspetto

Visualizzazione	 Automatica 
Larghezza popup (in pixel)	620
Altezza popup (in pixel)	450
<input checked="" type="checkbox"/> Visualizza la descrizione dell'URL	



L'impostazione, assieme al tipo di URL e ciò che supporta il browser, determina la visualizzazione dell'URL.
Opzioni disponibili:

- **Automatica:** La visualizzazione migliore sarà scelta automaticamente
- **Incorpora:** L'URL sarà visualizzato all'interno della pagina sotto la barra di navigazione assieme alla descrizione ed ai blocchi laterali
- **Apri:** Nel browser sarà visualizzata solamente l'URL
- **Popup:** L'URL sarà visualizzata in una nuova finestra priva di barre dei menu e di navigazione
- **Frame:** L'URL sarà visualizzato utilizzando un frame sotto la barra di navigazione e la descrizione dell'URL stessa
- **Nuova finestra:** L'URL sarà visualizzata in una nuova finestra completa di barre dei menu e di navigazione

➤ **PARAMETRI URL**

Parametri URL

E' possibile posporre automaticamente all'URL alcune variabili interne di Moodle. Inserisci un nome per il parametro e scegli la variabile corrispondente.

¶metro=variabile	<input type="text"/>	<input type="button" value="Scegli una variabile..."/>
¶metro=variabile	<input type="text"/>	<input type="button" value="Scegli una variabile..."/>
¶metro=variabile	<input type="text"/>	<input type="button" value="Scegli una variabile..."/>
¶metro=variabile	<input type="text"/>	<input type="button" value="Scegli una variabile..."/>
¶metro=variabile	<input type="text"/>	<input type="button" value="Scegli una variabile..."/>

È possibile posporre automaticamente all'URL alcune variabili interne di Moodle.

Di seguito l'elenco delle tipologie di variabili:

- Corso
- URL
- Utente

2.4 BLOCCHI

2.4.1 STATO DI COMPLETAMENTO

Il blocco “STATO DI COMPLETAMENTO” può essere aggiunto alla destra del corso e permette di visualizzare la barra di completamento dei corsi con valore espresso in percentuale. La barra di completamento è composta da tante caselle quante sono le attività del corso. Ogni casella può diventare:

- blu: non completata
- giallo: non completata (inviata)
- verde: completata

2.4.2 LEVEL UP!

Il blocco “LEVEL UP!”, utilizzato per introdurre il concetto di Gamification nei corsi e-learning, in base al punteggio ottenuto nei corsi, gli utenti ottengono punteggi “esperienza” e può essere creata una classifica ordinata in base al punteggio XP e al livello raggiunto da ogni utente.

2.4.3 ANALISI & REPORT

Blocco utilizzato per la generazione di report, grafici e schemi per indicare tutte le attività relative ai corsi o all'intera piattaforma.

Ad esempio è possibile visualizzare:

- grafici per il completamento di un corso
- grafici utenti attivi e media completamento corsi
- statistica corsi più popolari
- lista utenti attivi/inattivi
- schema attività giornaliera

